



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

EDITAL- REGISTRO DE PREÇOS

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO 193/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 485-03-07/2020

REGIME DE EXECUÇÃO: COMPRA COM ENTREGA PARCELADA

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 07/10/2020, às 09H00

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.bbmnetlicitacoes.com.br

Prezados Senhores,

Acha-se aberta na **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA D'OESTE**, Setor de Licitações - 4º andar, licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO 193/2020- REGISTRO DE PREÇOS, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 485-03-07/2020**, do tipo menor preço por item, nos termos das normas gerais da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pelas de nºs 8.883/94 e 9.648/98, Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 3570/05, alterado pelo Decreto Municipal nº 7074/2020, Decreto Municipal nº 3.688/06 e Lei Complementar nº 123/06, visando à aquisição de suplementos alimentares e leite para atendimento a mandados judiciais, a que alude o item 1, subitem 1.1 deste instrumento, nas condições previstas no presente Edital. Os Pregoeiros Antonio Marcelo dos Santos Ferreira, Marco Tadeu Gasparotto, Ivaildo José da Silva e Lúcio José Munhoz, nomeados pela Portaria 18, de 28 de fevereiro de 2020, processarão e julgarão a presente licitação, devidamente auxiliados pela equipe de apoio.

O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio de sistema eletrônico de comunicação pela **INTERNET**. O sistema referido utiliza recursos de criptografia e de autenticação que asseguram condições adequadas de segurança em todas as etapas do certame.

A informação dos dados para acesso deve ser feita na página inicial do *site* www.bbmnetlicitacoes.com.br ou diretamente no *site* da Prefeitura, em www.santabarbara.sp.gov.br, opção Licitações.

REFERÊNCIA DE TEMPO:	Para todas as referências de tempo, será observado o horário de Brasília/DF e dessa forma serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame
ENDEREÇO ELETRÔNICO	www.bbmnetlicitacoes.com.br



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

1 DO OBJETO

- 1.1 Registro de preços para fornecimento de suplementos alimentares e leite em atendimento a mandados judiciais, conforme descrição constante no Anexo I deste Edital.
- 1.2 A aquisição não dispensa a pesquisa de preços, a qual deverá evidenciar os preços de mercado, praticados na data fixada para apresentação das propostas.
- 1.3 Compõem o presente Edital, os seguintes anexos:

- I- Termo de Referência
- II- Planilha Proposta
- III- Minuta de Ata de Registro de Preços
- IV- Termo de Ciência e Notificação
- V- Modelo de Declaração de Fatos Impeditivos
- VI- Minuta Ordem De Compra

2 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

- 2.1 As despesas decorrentes da presente licitação deverão onerar a Funcional Programática nº 10.302.0037.2082- Judicialização- 02.03.07- Assistência Farmacêutica -Categoria Econômica 3.3.90.30.98- Outros Materiais de consumo decorrente de decisão judicial- Vínculo 01, suplementada, se necessário.

3 DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 3.1 Poderão participar desta licitação pessoas jurídicas que explorem ramo de atividade compatível com o objeto desta licitação, nos seguintes termos:
 - a) Para o ITEM **(Cota Principal)** - os interessados que atendam aos requisitos do Edital.
 - b) Para o ITEM **(Cota Reservada)** - somente às empresas enquadradas como Microempresa -ME, Empresa de Pequeno Porte-EPP e Microempreendedor Individual-MEI, nos termos do art.3º e 18º-E, ambos da Lei Complementar nº 123/2006, com as alterações da Lei Complementar 147/14, sem prejuízo de sua participação no item principal.
- 3.2 **NO CASO DE NÃO INTERESSE DE MICROEMPRESA-ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE-EPP E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL-MEI PARA OS ITENS DE COTA RESERVADA OU, AINDA, NA OCORRÊNCIA DE**



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

UMA DAS CAUSAS DE AFASTAMENTO DO BENEFÍCIO DO ART. 48¹, POR FORÇA DO QUE DISPÕE O ART. 49², AMBOS DA LEI COMPLEMENTAR FEDERAL 123/2006, ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR FEDERAL 147/2014, TAIS ITENS SERÃO CONSIDERADOS FRACASSADOS.

3.3 Além das vedações estabelecidas pelo **artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/93**, não será permitida a participação de empresas:

- a) Estrangeiras que não funcionem no País;
- b) Reunidas sob a forma de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição.
- c) Que se encontrem sob falência, dissolução ou liquidação;
- d) Declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública e não reabilitadas;
- e) Com suspensão temporária para licitar ou impedidas de contratar, nos termos do art. 87, Inciso III, da Lei Federal nº. 8.666/93, com o Órgão licitante;

¹Art. 48. Para o cumprimento do disposto no art. 47 desta Lei Complementar, a administração pública: [\(Redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 2014\)](#)

I - deverá realizar processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais); [\(Redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 2014\)](#)

II - poderá, em relação aos processos licitatórios destinados à aquisição de obras e serviços, exigir dos licitantes a subcontratação de microempresa ou empresa de pequeno porte; [\(Redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 2014\)](#)

III - deverá estabelecer, em certames para aquisição de bens de natureza divisível, cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte. [\(Redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 2014\)](#)

§ 1º [\(Revogado\)](#). [\(Redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 2014\)](#)

§ 2º Na hipótese do inciso II do **caput** deste artigo, os empenhos e pagamentos do órgão ou entidade da administração pública poderão ser destinados diretamente às microempresas e empresas de pequeno porte subcontratadas.

§ 3º Os benefícios referidos no **caput** deste artigo poderão, justificadamente, estabelecer a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido. [\(Incluído pela Lei Complementar nº 147, de 2014\)](#)

²Art. 49. Não se aplica o disposto nos [arts. 47 e 48 desta Lei Complementar](#) quando:

I - [\(Revogado\)](#); [\(Redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 2014\)](#) [\(Produção de efeito\)](#)

II - não houver um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;

III - o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado;

IV - a licitação for dispensável ou inexigível, nos termos dos [arts. 24 e 25 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993](#), excetuando-se as dispensas tratadas pelos incisos I e II do art. 24 da mesma Lei, nas quais a compra deverá ser feita preferencialmente de microempresas e empresas de pequeno porte, aplicando-se o disposto no inciso I do art. 48. [\(Redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 2014\)](#)



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

f) Impedidas de licitar e contratar, nos termos do art. 7º da Lei Federal 10.520/02, com o Órgão licitante;

g) Impedidas de licitar e contratar, nos termos do art. 10º da Lei Federal 9.605/98.

4 REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

4.1 O certame será conduzido pelo Pregoeiro, que terá as atribuições previstas no Decreto Municipal nº 3.570/2005, em especial o artigo 6º, e ainda, igualmente em especial, aquelas previstas no artigo 17, do Decreto Municipal nº 7074/2020.

5 DO CREDENCIAMENTO DO LICITANTE NO PORTAL BBMNET

5.1 Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no *site* de licitações no endereço eletrônico: www.bbmnetlicitacoes.com.br, acesso “credenciamento – licitantes (fornecedores)”.

5.2 As dúvidas e esclarecimentos sobre credenciamento no sistema eletrônico poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone, WhatsApp, *chat* ou *email*, disponíveis no endereço eletrônico www.bbmnetlicitacoes.com.br.

5.2.1 Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso no sistema BBMNET Licitações poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento da Bolsa Brasileira de Mercadorias, de segunda a sexta-feira, das 8h às 18horas (horário de Brasília), através dos canais informados no site www.bbmnetlicitacoes.com.br.

5.3 No caso de ser o licitante Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual (MEI), deverá ser assinalada, junto ao sistema, declaração de que atendem, plenamente, às condições previstas na Lei Complementar 123/06, alterada pela Lei Complementar nº147/14.

5.3.1 A falta da declaração mencionada no subitem 5.3, ou sua imperfeição, não conduzirão ao afastamento do licitante, mas tão somente, à inaplicabilidade dos benefícios da Lei Complementar 123/06, alterada pela Lei Complementar 147/14.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

6 PARTICIPAÇÃO/DA PROPOSTA/LANCES

- 6.1 A participação no certame dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, por meio do sistema eletrônico no sítio www.bbmnetlicitacoes.com.br, **opção "Login", opção "Licitação Pública" "Sala de Negociação"**.
- 6.1.1 As propostas de preço deverão ser encaminhadas eletronicamente até a data e o horário definidos, conforme indicação na primeira página deste Edital, devendo os licitantes, obrigatoriamente, assinalar no sistema declaração de que cumprem, plenamente, os requisitos de habilitação, conforme preceitua o art. 4º, inciso VII, da Lei Federal 10.520/02.
- 6.2 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelos ônus decorrentes da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 6.3 Caso haja desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retomando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.
- 6.3.1 Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e será reiniciada somente após decorridas 24h (vinte e quatro horas) após comunicação expressa aos participantes via "*chat*" do sistema eletrônico, onde serão designados dia e hora para a continuidade da sessão.
- 6.4 Caso exista a necessidade de ser suspenso o pregão, tendo em vista a quantidade de itens, o pregoeiro designará novos dia e horário para a continuidade do certame.
- 6.5 O andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal "www.bbmnetlicitacoes.com.br", que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.
- 6.6 A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 6.6.1 **Preço unitário e total dos itens**, em algarismos, expressos em moeda corrente nacional, preenchidos no campo apropriado do sistema eletrônico, apurados à data de sua apresentação, **incluindo, além do lucro, todas as despesas resultantes de impostos, taxas, tributos, fretes e demais encargos incidentes, bem como seguros**, assim como todas as **despesas diretas ou indiretas** relacionadas com o integral fornecimento do objeto da presente licitação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;
- 6.6.2 Indicação de marca dos produtos cotados;
- 6.6.3 Declaração que se vencedora do certame, apresentará conforme item 15.1 do Edital, amostras dos produtos ofertados para verificação de conformidade das propostas.
- 6.6.4 Declaração de que, se vencedora do certame, apresentará conforme item 15.2, “a” do Edital, Laudo Bromatológico de laboratório reconhecido e/ ou credenciado com validade máxima de um ano dos produtos.
- 6.6.5 O prazo de **validade da proposta será de 60 (sessenta) dias** contados da data da sessão de processamento do Pregão Eletrônico.
- 6.6.5.1 Os produtos ofertados deverão atender a todas as especificações constantes deste Edital e Termo de Referência – Anexo I.
- 6.6.5.2 Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional e preenchidos no campo apropriado do sistema eletrônico com o **VALOR UNITÁRIO E TOTAL DO ITEM**.
- 6.6.6 Não será obrigatória apresentação de proposta para **todos os itens**, podendo o licitante apresentar proposta somente para **o(s) item(ns) de seu interesse**.
- 6.6.7 Não serão admitidas cotações inferiores às quantidades previstas neste Edital.
- 6.8 No campo apropriado do sistema eletrônico, será necessário informar a **MARCA**.
- 6.8.1 Verificar a condição da empresa caso ela seja ME/EPP/MEI e informar em campo próprio da plataforma BBMNET Licitações



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

7 ABERTURA DAS PROPOSTAS E LANCES

- 7.1 A partir do horário previsto no Edital, terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas pelo sítio já indicado no item 6.1, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.
- 7.2 Aberta a etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado, o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.
- 7.2.1 Para efeito da disputa de preços, as propostas encaminhadas eletronicamente pelos licitantes serão consideradas lances.
- 7.2.2 Cada licitante poderá encaminhar lance com valor superior ao menor preço registrado, desde que seja inferior ao seu último lance e diferente de qualquer outro valor ofertado para o item em disputa.
- 7.3 Com o intuito de conferir celeridade à condução do processo licitatório, é permitido ao pregoeiro a abertura e gerenciamento simultâneo da disputa de vários itens da mesma licitação.
- 7.3.1 Em regra, a disputa simultânea de itens obedecerá à ordem sequencial dos mesmos. Entretanto, o pregoeiro poderá efetuar a abertura da disputa de itens selecionados fora da ordem sequencial.
- 7.4. **ABERTO:** O tempo da etapa de lances será de 10 (dez) minutos e será encerrada por prorrogação automática. O sistema informará “Dou-lhe uma” quando faltar 02m00s (dois minutos para o término da etapa de lances (sessão pública), “Dou-lhe duas” quando faltar 01m00s (um minuto) e “Dou-lhe três – Fechado” quando chegar no tempo programado para o encerramento. Na hipótese de haver um lance de preço menor que o menor lance de preço registrado no sistema, nos últimos 02m00s do período de duração da sessão pública, o sistema prorrogará automaticamente o tempo de fechamento em mais 02m00s a partir do momento do registro do último lance, reiniciando a contagem para o fechamento, a partir do “Dou-lhe uma” e, assim, sucessivamente.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 7.4.1 O pregoeiro tem a ação de iniciar a fase de lances, depois todo processo é automático, conforme explanado acima.
- 7.4.2 Iniciada a fase de fechamento de lances, os licitantes são avisados via chat na sala de negociação, a linha do item também indica essa fase (na coluna Situação) e, no caso de uma Prorrogação Automática, o ícone de “Dou-lhe uma”, “Dou-lhe duas”, é exibido;
- 7.5 Assim que a etapa de lances for finalizada e o sistema detectar um empate, conforme estabelecem os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, a ferramenta inicia a aplicação do desempate em favor de ME/EPP/MEI.
- 7.6 O Sistema eletrônico informará as propostas de menor preço de cada participante imediatamente após o encerramento da etapa de lances.

8 JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

- 8.1 O Pregoeiro efetuará o julgamento das propostas pelo critério de "**menor preço por item**", podendo encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor por item, para que seja obtido preço melhor, bem assim decidir sobre sua aceitação, observados os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.
- 8.2 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no edital.
- 8.2.1 A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 8.2.2 Fica estabelecido o prazo de, no mínimo, duas horas, contados da solicitação do pregoeiro no sistema, para envio da proposta e, se necessário, dos documentos complementares, adequada ao último lance ofertado após a negociação de que trata o item 8.2.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 8.3 Encerrada a etapa de lances da sessão pública e ordenadas as ofertas, o pregoeiro comprovará a regularidade de situação do autor da melhor proposta, avaliada na forma das **Leis 10.520/2002 e 8.666/93**. O Pregoeiro verificará, também, o cumprimento das demais exigências para habilitação e proposta contidas nos itens 6 e 9 deste Edital.
- 8.3.1 No caso de desclassificação do licitante arrematante, será consultada a documentação referente ao novo licitante convocado, cuja documentação deverá se encontrar nos termos previstos no subitem 9.1.
- 8.3.2 A inobservância ao que dispõe o subitem 9.1 ou, ainda, o envio dos documentos de habilitação e da proposta de preços em desconformidade com o disposto neste Edital, ensejarão a inabilitação do licitante e consequente desclassificação no certame, salvo motivo devidamente justificado e aceito pelo Pregoeiro.
- 8.4 Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.
- 8.5 Considera-se inaceitável, para todos os fins aqui dispostos, a proposta que não atender às exigências fixadas neste Edital.
- 8.6 Havendo lances no tempo de disputa da sessão pública, a proposta final de preços do licitante detentor da melhor oferta deverá ter seus valores unitários e totais ajustados de forma que os preços de cada um dos itens não resultem, após os ajustes, inexequíveis ou superfaturados.
- 8.7 Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, inclusive as exigências de habilitação, o licitante será declarado vencedor do certame pelo Pregoeiro.
- 8.8 Por força dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar 147/2014, será observado:
- a) Como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para as microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, entendendo-se por empate aquelas situações em que os lances apresentados pelas microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor lance;



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- b) A microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual mais bem classificado terá a oportunidade de apresentar imediatamente novo lance, sob pena de preclusão;
- c) O lance mencionado na alínea anterior deverá ser inferior àquele considerado vencedor do certame, situação em que o objeto licitado será adjudicado em favor do detentor deste novo lance (ME ou EPP ou MEI);
- d) Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, na forma da alínea anterior, serão convocadas as MEs ou EPPs ou MEIs remanescentes, na ordem classificatória, que estiverem até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor lance;
- e) No caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que se encontrem enquadrados no disposto na alínea A, será realizado sorteio entre eles para que se identifique aquele que primeiro poderá apresentar o melhor lance;
- f) Na hipótese da não contratação nos termos previstos na alínea A, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

8.9 DA COTA RESERVADA DE ATÉ 25% PARA ME, EPP E MEI.

- a) Conforme instituído pelo artigo 48, III, da Lei Complementar 123/06, na redação dada pela Lei Complementar 147/14, fica reservada uma cota do processo, assegurando a contratação de microempresa, empresa de pequeno porte e o microempreendedor individual, por força do art.18-E da mesma Lei Complementar.
- b) Para a cota reservada para microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, a proposta comercial deverá ser apresentada separadamente, conforme situações previstas no artigo 48, III, da LC 123/06, ressalvado o seguinte:
 - b.1) Se não houver competidor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual capaz de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório relativamente ao(s) item(ns) lhe(s) reservado(s), deverá, o pregoeiro, observar o



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

disposto no item 3.2 deste instrumento convocatório, apenas no que se refere ao(s) referido(s) item(ns).

b.2) Não se aplica o disposto no subitem 8.8 (por força dos artigos) à cota reservada.

- 8.10 O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.
- 8.11 O licitante sorteado com o maior número poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente, até a definição completa da ordem de lances.
- 8.12 Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço de, no mínimo, 0,2%.
- 8.13 A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.
- 8.14 O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.
- 8.15 Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.
- 8.16 A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes e apurados mediante pesquisa realizada pela Prefeitura Municipal.
- 8.17 Caso todas as propostas sejam desclassificadas, considerando-se o critério de MENOR PREÇO POR ITEM, o processo será remetido à autoridade superior para deliberação quanto à reabertura do certame ou aplicação da norma contida no § 3º do artigo 48 da Lei n.º 8.666/93.
- 8.18 Ao preço do primeiro colocado serão registrados tantos licitantes quantos concordarem, respeitadas as quantidades e especificações constantes no Termo de Referência- Anexo I, deste Edital.
- 8.19 O licitante somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, observado, o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.
- 8.20 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 8.21 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão pública e as regras estabelecidas no edital.
- 8.22 Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.
- 8.23 Durante a sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

9 DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO E PARA PROPOSTA

- 9.1 Os documentos relativos à habilitação exigidos pelo Edital e a proposta com descrição do objeto ofertado e o preço, deverão ser apresentados após a divulgação do edital no sítio eletrônico, devendo os licitantes encaminharem, exclusivamente, por meio do sistema e de forma concomitante, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, por meio eletrônico (upload), nos formatos (extensões) “pdf”, “doc”, “xls”, “png” ou “jpg”, observado o limite de 6 Mb para cada arquivo, conforme regras de aceitação estabelecidas pela plataforma www.bbmnetlicitacoes.com.br, devendo ser apresentados na forma constante no item 9.3.
 - 9.1.1 A etapa de que trata o caput será encerrada com a abertura da sessão pública;
 - 9.1.2 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos no edital, nos termos do disposto no caput, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha;
 - 9.1.3 O licitante declarará, em campo próprio do sistema, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital;
 - 9.1.4 A falsidade da declaração de que trata o subitem 9.1.3 sujeitará o licitante às sanções previstas no Decreto 7074/2020 e neste Edital, bem como outras previstas em legislação específica;
 - 9.1.5 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública;



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 9.1.6. Na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, observado o disposto no caput, não haverá ordem de classificação das propostas, o que ocorrerá somente após os procedimentos de que tratam os itens 7 e 8 deste Edital;
- 9.1.7 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances;
- 9.1.8 Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances, observado o prazo e forma de que trata o § 2º do art. 39 do Decreto Municipal 7074/2020;
- 9.1.9 Franqueada vista aos interessados e decorrido o prazo de 30 (trinta) minutos, será aberto o prazo para manifestação da intenção de interposição de recurso.
- 9.1.10 A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
- 9.1.11 O pregoeiro poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 9.1.11.1 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata o subitem 9.1.11, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.
- 9.2 O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação e proposta na forma e no prazo estabelecidos, acarretará a desclassificação e/ou inabilitação do licitante, bem como as sanções previstas neste Edital e demais normas pertinentes, podendo o Pregoeiro convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 9.3 Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração, ou publicação em órgão da imprensa oficial, sendo enviados na forma constante no item 9.1, bem como a proposta atualizada.
- 9.3.1 Entende-se com Original os documentos eletrônicos emitidos diretamente nos sítios oficiais dos órgãos responsáveis pela emissão do documento ou por outros meio eletrônico que garantam a originalidade do documento.
- 9.3.2 Entende-se com cópia Autenticada o ato em que se confere a cópia eletrônica a mesma validade da documentação original. O Cartório competente ou o Servidor da Administração atesta digitalmente que a cópia autenticada é idêntica ao original.
- 9.3.3 Os documentos apresentados deverão permitir sua verificação de autenticidade digitalmente. Os documentos apresentados que não permitam sua verificação serão considerados como Cópia Simples.
- 9.3.4 Não serão aceitos documentos apresentado em Cópia Simples, exceto as Declarações exigidas por este instrumento convocatório conforme disposto no item 19.6.
- 9.3.5 Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumir-se-ão verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas.
- 9.4 A empresa participante e seu representante legal são responsáveis pela autenticidade e veracidade dos documentos enviados eletronicamente.
- 9.5 É facultada aos licitantes a substituição dos documentos do item 9.13 “a” e “b”, deste Edital, pelo Comprovante de Registro Cadastral (CRC) emitido pela Prefeitura Municipal de Santa Bárbara d'Oeste, ou em qualquer órgão Municipal, Estadual ou Federal dentro do prazo de validade e no ramo de atividade compatível com o objeto do certame.
- 9.6 Somente serão aceitos os documentos para o cadastramento na Prefeitura Municipal de Santa Bárbara d'Oeste, conforme descritos no *site* www.santabarbara.sp.gov.br, até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, observada a necessária qualificação.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 9.7 Na hipótese de não constar prazo de validade das certidões apresentadas, este Município aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas;
- 9.8 Se o licitante for a Matriz, todos os documentos deverão estar em nome da Matriz, e se for a Filial, todos os documentos deverão estar em nome da Filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da Matriz;
- a) Caso o licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o objeto, deverá apresentar toda documentação de ambos os estabelecimentos, disposta nos itens 9.12 a 9.17.
- 9.9 Se algum documento apresentar falha não sanável na sessão, acarretará a inabilitação do licitante;
- 9.10 O Pregoeiro ou a Equipe de Apoio poderão diligenciar efetuando consulta direto na internet, nos sites dos órgãos expedidores, para verificar a veracidade dos documentos obtidos por este meio eletrônico.

9.11 A "Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

9.12 HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Em se tratando de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, e, ainda, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- a.1) Os documentos descritos no item anterior deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva, conforme legislação em vigor;
- b) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.13 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, se houver, relativo à sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.
- c) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional será efetuada mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria- Geral da Fazenda Nacional – PGFN, referente a todos os tributos federais e à Dívida Ativa da União – DAU por elas administrados.
 - c.1. A certidão a que se refere a letra “c” não obsta a emissão de certidão com finalidade determinada, quando exigida por lei, relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União.
 - c.2. As certidões de prova de regularidade fiscal emitidas nos termos do Decreto nº 6.106, de 30 de abril de 2007; e da Portaria Conjunta (Receita Federal do Brasil – RFB e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional - PGFN) nº 1.821/2014 têm eficácia durante os prazos de validade nelas constante.
 - c.3. A Prova de regularidade dos tributos federais e do INSS (certidões individuais), se emitidas antes do dia 03/11/2014, mas dentro dos períodos de vigência nelas indicados, serão aceitas.
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei.
- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos (CNDT). Conforme Lei Federal nº 12.440/2011, o prazo de validade da CNDT é de 180 (cento e oitenta) dias, contado da data de sua emissão.
- f) Prova de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), com apresentação do Certificado de Regularidade Fiscal, com prazo de validade em vigor.
- g) Para efeito da validade das certidões de regularidade fiscal, se outro prazo não constar em lei ou no próprio documento, o prazo de validade será considerado 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- h) É vedada a utilização de documentação da Matriz, pela Filial, para fins habilitatórios, salvo aqueles que por sua própria natureza só puderem ser expedidos pela Matriz.
- i) Serão aceitas Certidões Positivas com Efeito de Negativas de quaisquer dos tributos solicitados.

9.14 DA REGULARIDADE FISCAL DAS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS

- a) As microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, nos termos do art. 43 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014.
- b) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Prefeitura Municipal de Santa Bárbara d' Oeste, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- c) A não regularização da documentação, no prazo previsto na alínea “b” deste item, implicará decadência do direito ao fornecimento, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- d) Ocorrendo a hipótese contida na alínea “c” deste item, será procedida à convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, devendo o pregoeiro examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

9.15 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial/extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com prazo de validade de 90 (noventa) dias, salvo se o respectivo documento contiver prazo diverso.

a.1) Nas hipóteses em que a certidão de recuperação judicial/extrajudicial encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

9.16 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) Pelo menos 01 (um) atestado de desempenho anterior, de atividade pertinente e compatível, com o objeto desta licitação, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado.

9.17 OUTRAS COMPROVAÇÕES

- a) Os proponentes deverão apresentar declaração em papel timbrado, e/ou com carimbo da empresa, firmada pelo responsável legal, com indicação do nome, cargo e RG, atestando, sob as penalidades cabíveis, a aceitação dos termos nela presentes, conforme Modelo- Anexo V (itens a-d).
- b) Apresentar **DECLARAÇÃO** subscrita por representante legal do licitante, elaborada em papel timbrado, atestando que:

- b.1) **PARA O CASO DE EMPRESAS EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL:**
Está ciente de que deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que o LICITANTE está cumprindo o plano de recuperação judicial;

- b.2) **PARA O CASO DE EMPRESAS EM RECUPERAÇÃO EXTRAJUDICIAL:**
Está ciente de que deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

10 IMPUGNAÇÃO E ESCLARECIMENTOS

- 10.1 Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital aquele que vier a apontar, fora do prazo legal definido na Lei Federal n.º 8.666/93, as falhas ou irregularidades que o viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de impugnação.
- 10.2 Somente serão aceitas as impugnações previstas nas Leis Federais n.º 8.666/93 e 10.520/02, as quais deverão ser protocolizadas junto ao Setor de Licitações– no 4º andar da Prefeitura Municipal, de segunda à sexta-feira,



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

exceto feriados, no horário das 09h00 às 11h00 e das 13h00 às 16h00, dirigidas ao Pregoeiro, via o *email*: (pregao@santabarbara.sp.gov.br).

10.2.1. Admite-se impugnação por intermédio de *email* (pregao@santabarbara.sp.gov.br), ficando a validade do procedimento condicionada à protocolização do original no Setor de Licitações desta Prefeitura, no prazo de 48 horas de seu envio, respeitados os prazos estabelecidos pelos itens 10.3.1 e 10.3.2 deste Edital.

10.2.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame.

10.3 O Pregoeiro franqueará aos interessados, desde a data do início do prazo para interposição de impugnações e até o seu término, vista do processo de licitação, na Sala de Licitações, de segunda à sexta-feira, exceto feriados, das 09h00 às 11h00 e das 13h00 às 16h00.

10.3.1 Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar o Edital por irregularidade na aplicação da Lei, devendo protocolar o pedido até 5 (cinco) dias úteis antes do final da data fixada para o recebimento das propostas, devendo a Administração julgar e responder à impugnação em até 2 (dois) dias úteis.

10.3.2 Decairá do direito de impugnar os termos do Edital perante a Administração o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data final fixada para o recebimento das propostas.

10.4 A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado este Edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

10.5 Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados ao pregoeiro, até dois dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, na forma do edital.

10.5.1 As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema.

11 RECURSO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

11.1 Divulgado o vencedor, o Pregoeiro informará aos licitantes, por meio de mensagem lançada no sistema, que poderão interpor **recurso**, imediata e



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

motivadamente, por meio eletrônico, utilizando para tanto, exclusivamente, campo próprio disponibilizado no sistema.

- 11.2 **Havendo interposição de recurso**, o Pregoeiro, por mensagem lançada no sistema, informará aos recorrentes que poderão apresentar memoriais contendo as razões de recurso, no prazo de **3 (três) dias** após o encerramento da sessão pública, e aos demais licitantes que poderão apresentar contrarrazões, em igual número de dias, os quais começarão a correr do término do prazo para apresentação de memoriais, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, por meio do sistema e/ou nesta Prefeitura Municipal, no Setor de Licitações desta Prefeitura, localizada na avenida Monte Castelo, 1000 – 4º Andar- Jd. Primavera – CEP 13450-901, das 09h00 às 11h00 e das 13h00 às 16h00.
- 11.3 Os **memoriais de recurso e as contrarrazões** serão oferecidos por meio eletrônico, no sítio www.bbmnetlicitacoes.com.br, opção RECURSO e a apresentação de documentos relativos às peças antes indicadas, se houver, será efetuada mediante protocolo no Setor de Licitações desta Prefeitura.
- 11.4 A **falta de interposição de recurso** importará a decadência do direito de recurso e o pregoeiro adjudicará o objeto do certame ao vencedor, na própria sessão, propondo à autoridade competente a homologação do procedimento licitatório.
- 11.5 **Decididos os recursos** e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.
- 11.6 O recurso terá **efeito suspensivo** e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 11.7 A adjudicação será feita por **item**.

12 DESCONEXÃO COM O SISTEMA ELETRÔNICO

- 12.1 Ao licitante caberá acompanhar as operações no sistema eletrônico, durante a sessão pública, respondendo pelos ônus decorrentes de sua desconexão ou da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema.
- 12.2 A **desconexão do sistema eletrônico** com o Pregoeiro, durante a sessão pública, implicará:
- 12.2.1 **Fora da etapa de lances:** a sua suspensão e o seu reinício, desde o ponto em que foi interrompida. Neste caso, se a desconexão persistir



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

por tempo superior a **10 (dez) minutos**, a sessão pública deverá ser suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico BBMNET;

12.2.2 **Durante a etapa de lances:** a continuidade da apresentação de lances pelos licitantes, até o término do período estabelecido no Edital.

12.3 A desconexão do sistema eletrônico com qualquer licitante não prejudicará a conclusão válida da sessão pública ou do certame.

13 DA ENTREGA

13.1 O prazo para entrega dos produtos é de até 05 (cinco) dias úteis da solicitação por escrito, via email, nas quantidades e de acordo com o cronograma da Secretaria de Saúde.

13.2 No recebimento e aceitação dos produtos serão observadas, no que couberem, as disposições contidas nos artigos 73 a 76 da Lei Federal 8.666/93.

13.3 O objeto desta licitação deverá ser entregue em conformidade com as especificações contidas no Termo de Referência- Anexo I e na Minuta da Ordem de Compra- Anexo VI deste Edital, correndo por conta da **DETENTORA** as despesas com transporte (frete), seguros, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, dentre outras decorrentes de sua execução.

13.4 Somente depois de conferido o objeto e constatada a sua identidade com as especificações da proposta da Detentora, é que será este considerado recebido, através da Unidade solicitante.

13.5 Os produtos entregues deverão atender, rigorosamente, às especificações constantes do Termo de Referência- Anexo I, deste Edital de Pregão. A entrega fora das especificações implicará na recusa por parte da Prefeitura Municipal de SBO que os colocará à disposição da Detentora para substituição/ correção no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, às suas expensas, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

13.6 Na ocorrência do que dispõe o item 13.5, ficará suspenso o pagamento até a efetiva e regular substituição do material rejeitado.

13.7 O recebimento da mercadoria não exime a **DETENTORA** de sua responsabilidade, na forma da Lei, pela qualidade, correção e segurança dos produtos adquiridos.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

14 DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 14.1 O licitante vencedor deverá emitir na data da entrega dos produtos a nota fiscal correspondente.
- 14.2 Pelo fornecimento, a Prefeitura efetuará o pagamento à vista, após a entrega da nota fiscal, aceita pelo preposto do Município, por crédito em conta corrente, em nome da Detentora, mediante a apresentação do(s) original(is) da(s) nota(s) fiscal(is).
- 14.3 O pagamento previsto no subitem 14.2 do presente somente será liberado desde que os produtos sejam recebidos pelo Setor Competente, sendo fornecidos na forma prevista neste instrumento, bem como tenham atendido às normas e especificações técnicas aplicáveis.
- 14.4 Em sendo constatadas falhas ou irregularidades nos produtos, os pagamentos serão suspensos até o cumprimento da obrigação assumida, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- 14.5 Em caso de atraso nos pagamentos, estes serão atualizados financeiramente “*pro rata dies*”, pelo índice IPC-FIPE, de acordo com a legislação pertinente, em vigor na data do efetivo pagamento.
- 14.6 Não será iniciada a contagem de prazo do pagamento caso os documentos fiscais apresentados contenham incorreções.
- 14.7 Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal/Fatura, será imediatamente solicitada a Detentora carta de correção, quando couber, a pertinente regularização, que deverá ser encaminhada à Comissão de Fiscalização no prazo de 2 (dois) dias úteis;
- 14.7.1 Caso o licitante vencedor não apresente carta de correção no prazo estipulado, o prazo para pagamento será recontado a partir da data da sua apresentação.
- 14.8 Havendo divergência ou erro na emissão do documento fiscal, fica interrompido o prazo para o pagamento, sendo iniciada nova contagem somente após a regularização dessa documentação;



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 14.9 A Prefeitura Municipal reserva-se o direito de recusar o pagamento se, até o ato da atestação, os produtos adquiridos não estiverem de acordo com as especificações apresentadas e aceitas;
- 14.10 A Prefeitura Municipal poderá deduzir da importância a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo licitante vencedor.
- 14.11 Nenhum pagamento será efetuado ao licitante vencedor enquanto qualquer obrigação estiver pendente de liquidação, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

15 OBRIGAÇÕES DO LICITANTE VENCEDOR

- 15.1 O licitante vencedor deverá apresentar em até 05 dias úteis após o encerramento do certame, 01 (uma) amostra de cada um dos itens dos produtos ofertados, no Almojarifado da Saúde, situado na Rua Henrique Wiesel, 755- Distrito Industrial- Nesta, das 08H00 às 11H00 e da 12H00 às 16H00, para comprovação das especificações dos produtos cotados e verificação da conformidade da proposta.
- 15.1.1 As amostras deverão, obrigatoriamente, estar identificadas com as seguintes informações:
- a)-número da licitação;
 - b)-número do item, identificação do produto e indicação do fabricante;
 - c)-razão social e endereço do licitante;
- 15.1.2 As amostras deverão ser apresentadas em sua embalagem primária, com recibo de entrega. O servidor lotado no Almojarifado da Saúde verificará as amostras apresentadas, conferindo a identificação, com o objetivo de verificar a sua conformidade dos produtos com as especificações do Edital.
- 15.2 O licitante vencedor deverá apresentar até 30 dias da data da assinatura da Ata de Registro de Preços:
- a) Laudo Bromatológico de laboratório reconhecido e/ ou credenciado, com validade máxima de um ano dos produtos.
- 15.3 Decairá do direito à contratação o licitante que não atender ao disposto no item 15.1 deste Edital, sem prejuízo de eventual aplicação das sanções nele previstas , bem como na legislação de regência.
- 15.4 Somente no caso de empresa em situação de recuperação judicial:** apresentação de cópia do ato de nomeação do administrador judicial da



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

adjudicatária ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, **ainda**, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;

- 15.5 Somente no caso de empresa em situação de recuperação extrajudicial:** apresentação de comprovação documental de que as obrigações do plano de recuperação extrajudicial estão sendo cumpridas.

16 DAS HIPÓTESES DE RETOMADA DA SESSÃO PÚBLICA

- 16.1 Serão convocados os demais licitantes classificados para participar de **nova sessão pública** do pregão com vistas ao seguimento do certame, quando o(s) **adjudicatário(s)**:

a) No caso de Microempresa(s) e/ou Empresa(s) de Pequeno Porte e/ou MEIs declarado(s) vencedor(es) com irregularidade fiscal e/ou trabalhista, nos termos da Lei Complementar 123/2006 e alterações, **deixar(em) de apresentar a documentação de regularidade fiscal e trabalhista.**

- 16.2 A nova sessão será realizada em prazo não inferior a **3 (três) dias úteis**, contados da divulgação do aviso.
- 16.3 A divulgação do aviso ocorrerá por publicação no endereço eletrônico www.bbmnetlicitacoes.com.br.
- 16.4 Na sessão, respeitada a ordem de classificação, passar-se-á diretamente à fase de negociação.

17 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DAS CONTRATAÇÕES

- 17.1 A Ata de Registro de Preços será formalizada com observância ao art. 12 do Decreto Municipal nº 3.688/2006, devendo ser subscrita pela autoridade competente, pelos licitantes vencedores e pelos proponentes que concordarem em executar o objeto da licitação pelo preço e nas mesmas condições do primeiro colocado.
- 17.2 A Ata de Registro de Preços deverá registrar os preços e os respectivos fornecedores, com observância à ordem de classificação, as quantidades e as condições que serão observadas nas futuras contratações.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 17.3 A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelos eventuais beneficiários no prazo de 05(cinco) dias corridos, contados a partir da data da convocação.
- 17.4 A proponente que, convocada para assinar a Ata de Registro de Preços, deixar de fazê-lo no prazo estabelecido, dela será excluída.
- 17.5 Formalizada a Ata de Registro de Preços, será providenciada a imediata publicação da mesma na imprensa oficial do Município e, se for o caso, do ato que promover a exclusão de que trata o subitem 17.4.
- 17.6 O Registro de Preços terá validade improrrogável de 12(doze) meses, a contar da data da assinatura da Ata, nos termos do Decreto Municipal nº 3.688/06 e da Lei Federal nº 8.666/93.
- 17.7 A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.
- 17.8 O cancelamento do Registro de Preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas no art. 15 do Decreto Municipal nº 3.688/06.
- 17.9 Os fornecedores incluídos na Ata de Registro de Preços estarão obrigados às contratações que poderão advir, nas condições estabelecidas no ato convocatório, respectivos anexos e na própria Ata.
- 17.10 Os pedidos de fornecimento ocorrerão de acordo com as necessidades do MSBO, através da emissão de Ordem de Compra e da respectiva nota de empenho.
- 17.10.1 A Ordem de Compra poderá ser enviada eletronicamente, sendo que a DETENTORA deverá acusar recebimento no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas.
- 17.11 **SOMENTE NO CASO DE EMPRESA EM SITUAÇÃO DE RECUPERAÇÃO JUDICIAL:** apresentação de cópia do ato de nomeação do administrador judicial do Licitante vencedor, ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

recente, último relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que o LICITANTE está cumprindo o plano de recuperação judicial;

17.12 **SOMENTE NO CASO DE EMPRESA EM SITUAÇÃO DE RECUPERAÇÃO EXTRAJUDICIAL:** apresentação de comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

18 SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

18.1 São aplicáveis as sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal n.º 8.666/93 e demais normas pertinentes, em especial as previstas no Decreto Municipal 7074/2020, bem como as abaixo especificadas:

- a. multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do lance ofertado, no caso de sua desistência;
- b. multa de 10% (dez por cento) sobre o valor registrado dos bens, objeto desta licitação, que estiverem em desacordo com as especificações contidas neste Edital;
- c. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o MSBO, nos termos do art. 87, III, da Lei Federal nº 8.666/93;
- d. impedimento para licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, nos termos do art. 7º, da Lei Federal nº 10.520/2002.

18.2 As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a de outras.

18.3 A abstenção por parte do MSBO, do uso de quaisquer das faculdades lhe concedidas no Edital, não importará em renúncia ao seu exercício

19 DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1 Esta licitação deverá ser anulada se ocorrer ilegalidade no seu processamento ou julgamento e poderá ser revogada, caso haja interesse público, devidamente justificado.

19.1.1 Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé ao ressarcimento dos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 19.2 A participação na licitação implica ao licitante, desde a apresentação da proposta, na aceitação integral e irrevogável dos termos deste Edital, bem como a sujeição às condições nele previstas, em especial ao artigo 19 do Decreto Municipal nº 7074/2020, e aos termos da Lei, sob pena de incorrer nas penalidades previstas neste Edital e nas Leis Federais n.º 8.666/93 e n.º 10.520/02.
- 19.3 É facultada ao Pregoeiro ou Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentação ou informação que deveria constar ou ter sido providenciada no ato da sessão pública, pelos licitantes, salvo nos casos da Lei 123/06 ou em casos de diligência, onde poderão ser acrescentados documentos para a comprovação dos já existentes.
- 19.4 Além das disposições expressas neste Edital, as propostas sujeitam-se à legislação vigente.
- 19.5 O Edital poderá ser consultado ou adquirido, na íntegra, no Setor de Licitações, ou no site www.santabarbara.sp.gov.br.
- 19.6 As Declarações exigidas por este instrumento convocatório poderão ser apresentadas por meio de cópia simples.**

20 DO LOCAL PARA OBTENÇÃO DE INFORMAÇÕES

- 20.1 As empresas licitantes poderão obter informações, bem como outros esclarecimentos sobre esta licitação, no prazo máximo de até 02 (dois) dias úteis anteriores a abertura do certame, no campo apropriado do sistema eletrônico
- 20.2 Para conhecimento público, expede-se o presente Edital, sendo publicado em resumo no Diário Oficial do Estado, bem como, localmente, no Diário de Santa Bárbara d'Oeste.

Santa Bárbara d'Oeste, 14 de setembro de 2020.

LUCIMEIRE C. COELHO ROCHA
Secretária de Saúde



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO 193/2020- REGISTRO DE PREÇOS

Item	Código	Qtde.	Unid.	Especificação
1	1.19.01.0190-1 - Principal	90	LATA	LEITE EM PÓ INTEGRAL LATA 400 GRAMAS - LEITE EM PÓ INTEGRAL LATA 400 GRAMAS ENRIQUECIDO COM VITAMINAS E MINERAIS. DEVERÁ CONTER VITAMINAS: VIT A, VIT B2, B6, C E OUTRAS E MINERAIS. EMBALAGEM PRIMÁRIA : FILME DE POLIÉSTER METALIZADO , FECHADO AUTOMATICAMENTE DEM LATA DE 400 GRAMAS. EMBALAGEM SECUNDÁRIA: CAIXAS DE PAPELÃO REFORÇADA. VALIDADE 1 ANO .RÓTULOS DAS EMBALAGENS DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE, REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA/SIF/DIPOA.
2	1.19.01.0190-1 - Reservado	30	LATA	LEITE EM PÓ INTEGRAL LATA 400 GRAMAS - LEITE EM PÓ INTEGRAL LATA 400 GRAMAS ENRIQUECIDO COM VITAMINAS E MINERAIS. DEVERÁ CONTER VITAMINAS: VIT A, VIT B2, B6, C E OUTRAS E MINERAIS. EMBALAGEM PRIMÁRIA : FILME DE POLIÉSTER METALIZADO , FECHADO AUTOMATICAMENTE DEM LATA DE 400 GRAMAS. EMBALAGEM SECUNDÁRIA: CAIXAS DE PAPELÃO REFORÇADA. VALIDADE 1 ANO .RÓTULOS DAS EMBALAGENS DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE, REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA/SIF/DIPOA.
3	1.19.01.0388-2 - Principal	261	L	LEITE INTEGRAL UHT SEM LACTOSE - 1 LITRO - LEITE INTEGRAL UHT SEM LACTOSE - 1 LITRO
4	1.19.01.0388-2 - Reservado	87	L	LEITE INTEGRAL UHT SEM LACTOSE - 1 LITRO - LEITE INTEGRAL UHT SEM LACTOSE - 1 LITRO
5	1.19.02.0006-3 - Principal	210	LATA	ALIMENTO INFANTIL EM PÓ 1 À 10 ANOS 400G PEDIASURE - ALIMENTO INFANTIL, EM PÓ, NUTRIÇÃO BALANCEADA COMPLETA, PARA CRIANÇAS DA 1 E 10 ANOS DE IDADE. PODEM SER USADOS COMO SUPORTE TOTAL DE NUTRIÇÃO , OU COMO SUPLEMENTO NUTRICIONAL. CARACTERÍSTICAS INGREDIENTES: ÁGUA DEIONIZADA (LÍQUIDO), AMIDO DE MILHO (LÍQUIDO) OU XAROPE DE MILHO (PÓ), SACAROSE, CASEINATO DE SÓDIO, ÓLEO DE AÇAFRÃO, ÓLEO DA SOJA, ÓLEO DE COCO FRACIONADO, MINERAIS (FOSFATO DE CÁLCIO TRIBÁSICO, CLORETO DE MAGNÉSIO, CITRATO DE



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				POTÁSSIO, FOSFATO DE POTÁSSIO DIBÁSICO, CLORETO DE POTÁSSIO, CITRATO DE SÓDIO, SULFATO FERROSO, SULFATO DE ZINCO, SULFATO DE MANGANÊS, SULFATO CÚPRICO, CLORETO DE CROMO, IODETO DE POTÁSSIO, MOLIBDATO DE SÓDIO, SELENITO DE SÓDIO), CONCENTRADO DE PROTEÍNA DA SORO DE LEITE, VITAMINAS (CLORETO DE COLINA, ÁCIDO ASCÓRBICO, NIACINAMIDA, ACETATO DA ALFATOCOFEROL, PANTOTENATO DE CÁLCIO, CLORIDRATO DE PIRIDOXINA, CLORIDRATO DE TIAMINA RIBOFLAVINA, VITAMINA A PALMITATO, ÁCIDO FÓLICO, BIOTINA, VITAMINA D3, FILOQUINONA, CIANOCOBALAMINA), INOSITOL, TAURINA, PALMITATO ASCORBIL, L-CARNITINA E B-CAROTENO, LATA DE 400 GRAMAS – REF. PEDIASURE OU SIMILAR
6	1.19.02.0006-3 - Reservado	69	LATA	ALIMENTO INFANTIL EM PÓ 1 À 10 ANOS 400G PEDIASURE - ALIMENTO INFANTIL, EM PÓ, NUTRIÇÃO BALANCEADA COMPLETA, PARA CRIANÇAS DA 1 E 10 ANOS DE IDADE. PODEM SER USADOS COMO SUPORTE TOTAL DE NUTRIÇÃO , OU COMO SUPLEMENTO NUTRICIONAL. CARACTERÍSTICAS INGREDIENTES: ÁGUA DEIONIZADA (LÍQUIDO), AMIDO DE MILHO (LÍQUIDO) OU XAROPE DE MILHO (PÓ), SACAROSE, CASEINATO DE SÓDIO, ÓLEO DE AÇAFRÃO, ÓLEO DA SOJA, ÓLEO DE COCO FRACIONADO, MINERAIS (FOSFATO DE CÁLCIO TRIBÁSICO, CLORETO DE MAGNÉSIO, CITRATO DE POTÁSSIO, FOSFATO DE POTÁSSIO DIBÁSICO, CLORETO DE POTÁSSIO, CITRATO DE SÓDIO, SULFATO FERROSO, SULFATO DE ZINCO, SULFATO DE MANGANÊS, SULFATO CÚPRICO, CLORETO DE CROMO, IODETO DE POTÁSSIO, MOLIBDATO DE SÓDIO, SELENITO DE SÓDIO), CONCENTRADO DE PROTEÍNA DA SORO DE LEITE, VITAMINAS (CLORETO DE COLINA, ÁCIDO ASCÓRBICO, NIACINAMIDA, ACETATO DA ALFATOCOFEROL, PANTOTENATO DE CÁLCIO, CLORIDRATO DE PIRIDOXINA, CLORIDRATO DE TIAMINA RIBOFLAVINA, VITAMINA A PALMITATO, ÁCIDO FÓLICO, BIOTINA, VITAMINA D3, FILOQUINONA, CIANOCOBALAMINA), INOSITOL, TAURINA, PALMITATO ASCORBIL, L-CARNITINA E B-CAROTENO, LATA DE 400 GRAMAS – REF. PEDIASURE OU SIMILAR
7	1.19.02.0042-0 - Principal	27	LATA	DIETA ORAL / ENTERAL EM PÓ COM FIBRAS - Dieta em pó, nutricionalmente completa e normocalórica em diluição padrão, maior parte da



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				fonte proteica à base de proteína isolada de soja. Podendo ser diluída de 1.0 a 1.5. Distribuição lipídica segundo SBC. Fórmula Hipotônica ou Isotônica. Com fibras solúveis e insolúveis. Com suplementação de carnitina, taurina e colina. Isenta de sacarose, lactose e glúten. Hipossódica. Indicação oral e enteral. De fácil diluição, sem a necessidade de mixer ou liquidificador. Acondicionada em embalagem que garanta as propriedades do produto. (Ref. Nutritional Soya Fiber ou Nutrison Mult Fiber).
8	1.19.02.0042-0 - Reservado	9	LATA	DIETA ORAL / ENTERAL EM PÓ COM FIBRAS - Dieta em pó, nutricionalmente completa e normocalórica em diluição padrão, maior parte da fonte proteica à base de proteína isolada de soja. Podendo ser diluída de 1.0 a 1.5. Distribuição lipídica segundo SBC. Fórmula Hipotônica ou Isotônica. Com fibras solúveis e insolúveis. Com suplementação de carnitina, taurina e colina. Isenta de sacarose, lactose e glúten. Hipossódica. Indicação oral e enteral. De fácil diluição, sem a necessidade de mixer ou liquidificador. Acondicionada em embalagem que garanta as propriedades do produto. (Ref. Nutritional Soya Fiber ou Nutrison Mult Fiber).
9	1.19.02.0065-9 - Principal	72	LATA	GLUCERNA 400G LATA - GLUCERNA LATA 400 GRAMAS - NUTRIÇÃO EM PÓ, PARA PACIENTES POTADORES DE DIABETES E TOLERÂNCIA ANORMAL À GLICOSE. DENSIDADE CALÓRICA MENOR MENOR QUE 1,0KCAL/ML, DISTRIBUIÇÃO CALÓRICA DE ACORDO COM O RECOMENDADO PELA ADA, 20% DAS CALORIAS PROVENIENTES DAS PROTEINAS, SENDO ESTA DE ALTO VALOR BIOLÓGICO - ORIGEM ANIMAL, 33% DAS CALORIAS PROVENIENTE DE LIPÍDEOS - GORDURAS MONOINSATURADAS E 47% DAS CALORIAS PROVENIENTE DE CARBOIDRATOS, CONTENDO UMA ÚNICA MISTURA DE CARBOIDRATOS DE LIBERAÇÃO LENTA COM FIBRAS: FIBERSOL - MALTODE XTRINA MODIFICADA, FOS E O=POLISSACARÍDEOS DE SOJA.(SABORES LIMÃO E BAUNILHA)
10	1.19.02.0065-9 - Reservado	24	LATA	GLUCERNA 400G LATA - GLUCERNA LATA 400 GRAMAS - NUTRIÇÃO EM PÓ, PARA PACIENTES POTADORES DE DIABETES E TOLERÂNCIA ANORMAL À GLICOSE. DENSIDADE CALÓRICA MENOR MENOR QUE 1,0KCAL/ML, DISTRIBUIÇÃO CALÓRICA DE ACORDO COM O RECOMENDADO PELA ADA, 20% DAS CALORIAS PROVENIENTES DAS PROTEINAS, SENDO ESTA DE ALTO VALOR BIOLÓGICO - ORIGEM ANIMAL, 33% DAS CALORIAS PROVENIENTE DE LIPÍDEOS - GORDURAS MONOINSATURADAS E 47% DAS



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				CALORIAS PROVENIENTE DE CARBOIDRATOS, CONTENDO UMA ÚNICA MISTURA DE CARBOIDRATOS DE LIBERAÇÃO LENTA COM FIBRAS: FIBERSOL - MALTODE XTRINA MODIFICADA, FOS E O=POLISSACARÍDEOS DE SOJA.(SABORES LIMÃO E BAUNILHA)
11	1.19.02.0098-5 - Principal	68	UN	NUTRI RENAL D FRASCO 200 ML - NUTRI RENAL D FRASCO 200 ML PRODUTO Perfil lipídico de acordo com AHA e ADA. Enriquecida com 65 mg de Taurina e 15 mg de Carnitina. Aromas e corantes naturais e presença de edulcorante sucralose.INDICAÇÃO Pct renal em tratamento dialítico que necessite de restrição de eletrólitos e fluídos.DENSIDADE CALÓRICA2.0 kcal / ml DISTRIBUIÇÃO CALÓRICA Proteína 15% Carboidrato 55% Lipídeo 30% FONTE DE PROTEÍNA Proteína do soro do leite 60% Caseinato de Ca e Na 40% FONTE DE CARBOIDRATO Maltodextrina 100% FONTE DE LIPÍDIOS óleo de canola 44% Óleo de oliva 29% TCM 15% Óleo de linhaça 12% PERFIL DE LIPÍDIOS Sat - 6,9 g/l PUFA - 9,9 g/l MUFA - 12,8 g/l w3/w6 - 4 : 1 PROTEÍNA (g/l) 75 CARBOIDRATOS (g/l) 275 LIPÍDIOS (g/l) 66 PROPORÇÃO DE CALORIAS NÃO PROT/G N2 142 : 1 NUTR. COND. ESSENCIAIS Carinitna e Taurina Fibras Na (mg/L) 870 K (mg/L) 1030 OSMOLALIDADE (mOsm/kg água) 580 SABOR Baunilha
12	1.19.02.0098-5 - Reservado	22	UN	NUTRI RENAL D FRASCO 200 ML - NUTRI RENAL D FRASCO 200 ML PRODUTO Perfil lipídico de acordo com AHA e ADA. Enriquecida com 65 mg de Taurina e 15 mg de



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				<p>Carnitina. Aromas e corantes naturais e presença de edulcorante sucralose.</p> <p>INDICAÇÃO Pct renal em tratamento dialítico que necessite de restrição de eletrólitos e fluídos.</p> <p>DENSIDADE CALÓRICA 2.0 kcal / ml</p> <p>DISTRIBUIÇÃO CALÓRICA Proteína 15% Carboidrato 55% Lipídeo 30%</p> <p>FONTE DE PROTEÍNA Proteína do soro do leite 60% Caseinato de Ca e Na 40%</p> <p>FONTE DE CARBOIDRATO Maltodextrina 100%</p> <p>FONTE DE LIPÍDIOS óleo de canola 44% Óleo de oliva 29% TCM 15% Óleo de linhaça 12%</p> <p>PERFIL DE LIPÍDIOS Sat - 6,9 g/l PUFA - 9,9 g/l MUFA - 12,8 g/l w3/w6 - 4 : 1</p> <p>PROTEÍNA (g/l) 75 CARBOIDRATOS (g/l) 275 LIPÍDIOS (g/l) 66 PROPORÇÃO DE CALORIAS NÃO PROT/G N2 142 : 1</p> <p>NUTR. COND. ESSENCIAIS Carinitna e Taurina Fibras Na (mg/L) 870 K (mg/L) 1030 OSMOLALIDADE (mOsm/kg água) 580</p> <p>SABOR Baunilha</p>
13	1.19.02.0101-9 - Principal	61	LATA	<p>NUTREN JUNIOR - LATA 400G. - NUTREN JUNIOR LATA 400 GRAMAS - LEITE EM PÓ, NUTRIÇÃO COMPLETA E BALANCEADA ESPECIALMENTE DESENVOLVIDA PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE CRIANÇAS ENTRE 1 E 10 ANOS DE IDADE. A FÓRMULA POSSUI UMA DENSIDADE CALÓRICA DE 1,0KCAL/ML NA APRESENTAÇÃO LÍQUIDA E COM UMA RECONSTITUIÇÃO PADRÃO NA FORMA DE PÓ, APROPRIADO TANTO PARA ADMINISTRAÇÃO VIA ORAL COMO ENTERAL.</p>



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				INGREDIENTES: SACAROSE, MALTODEXTRINA, XAROPE DE MILHO, PROTEÍNA DO SORO DE LEITE, ÓLEO DE GIRASSOL COM ALTO TEOR OLEICO, CASEINATO DE POTÁSSIO, ÓLEO DE CANOLA COM ALTO TEOREURÚCICO, TRIGLICERÍDEOS DE CADEIA MÉDIA, ÓLEO DE MILHO, LECITINA DE SOJA, CITRATO DE POTÁSSIO, CARBONATO DE CÁLCIO, FOSFATO DE SÓDIO, AUROMATIZANTES DE BAUNILHA, CLORETO DE CÁLCIO, FOSFATO DE POTÁSSIO, BITARTARATO DE COLINA, CLORETO DE MAGNÉSIO, CITRATO DE CÁLCIO, VITAMINA C (ASCORBATO DE SÓDIO), TAURINA, L-CARNITINA, SULFATO FERROSO, SULFATO DE ZINCO, VITAMINA E, VITAMINA PP (NICOTINAMIDA), CÁLCIO D-PANTOTENATO, SULFATO DE COBRE, BETACAROTENO, VITAMINA A, VITAMINA B6, SULFATO DE MANGANÊS, VITAMINA B1, VITAMINA B2, VITAMINA D3, ÁCIDO FÓLICO, IODETO DE POTÁSSIO, CLORETO DE CROMO, VITAMINA K1, SELENATO DE SÓDIO, D-BIOTINA, MOLIBDATO DE SÓDIO.
14	1.19.02.0101-9 - Reservado	20	LATA	NUTREN JUNIOR - LATA 400G. - NUTREN JUNIOR LATA 400 GRAMAS - LEITE EM PÓ, NUTRIÇÃO COMPLETA E BALANCEADA ESPECIALMENTE DESENVOLVIDA PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE CRIANÇAS ENTRE 1 E 10 ANOS DE IDADE. A FÓRMULA POSSUI UMA DENSIDADE CALÓRICA DE 1,0KCAL/ML NA APRESENTAÇÃO LÍQUIDA E COM UMA RECONSTITUIÇÃO PADRÃO NA FORMA DE PÓ, APROPRIADO TANTO PARA ADMINISTRAÇÃO VIA ORAL COMO ENTERAL. INGREDIENTES: SACAROSE, MALTODEXTRINA, XAROPE DE MILHO, PROTEÍNA DO SORO DE LEITE, ÓLEO DE GIRASSOL COM ALTO TEOR OLEICO, CASEINATO DE POTÁSSIO, ÓLEO DE CANOLA COM ALTO TEOREURÚCICO, TRIGLICERÍDEOS DE CADEIA MÉDIA, ÓLEO DE MILHO, LECITINA DE SOJA, CITRATO DE POTÁSSIO, CARBONATO DE CÁLCIO, FOSFATO DE SÓDIO, AUROMATIZANTES DE BAUNILHA, CLORETO DE CÁLCIO, FOSFATO DE POTÁSSIO, BITARTARATO DE COLINA, CLORETO DE MAGNÉSIO, CITRATO DE CÁLCIO, VITAMINA C (ASCORBATO DE SÓDIO), TAURINA, L-CARNITINA, SULFATO FERROSO, SULFATO DE ZINCO, VITAMINA E, VITAMINA PP (NICOTINAMIDA), CÁLCIO D-PANTOTENATO, SULFATO DE COBRE, BETACAROTENO,



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				VITAMINA A, VITAMINA B6, SULFATO DE MANGANÊS, VITAMINA B1, VITAMINA B2, VITAMINA D3, ÁCIDO FÓLICO, IODETO DE POTÁSSIO, CLORETO DE CROMO, VITAMINA K1, SELENATO DE SÓDIO, D-BIOTINA, MOLIBDATO DE SÓDIO.
15	1.19.02.0106-0 - Principal	14	LATA	NUTRIÇÃO EM PÓ PARA DOENÇA DE CROHN - Nutrição em pó, especializada para pessoas com Doença de Crohn, acrescido de minerais como ferro, cobre, zinco, cromo e molibdênio, e vitaminas como vitamina A, vitamina D, vitamina E, vitamina K, vitamina C, vitamina B1, vitamina B2, niacina, vitamina B6, ácido fólico, ácido pantotênico, vitamina B12 e biotina. Isento de glúten, colesterol e lactose. Sabor natural. Acondicionada em embalagem que garanta as propriedades do produto. (Ref. Modulen IBD), ou similar.Lata com 400 gramas.
16	1.19.02.0106-0 - Reservado	4	LATA	NUTRIÇÃO EM PÓ PARA DOENÇA DE CROHN - Nutrição em pó, especializada para pessoas com Doença de Crohn, acrescido de minerais como ferro, cobre, zinco, cromo e molibdênio, e vitaminas como vitamina A, vitamina D, vitamina E, vitamina K, vitamina C, vitamina B1, vitamina B2, niacina, vitamina B6, ácido fólico, ácido pantotênico, vitamina B12 e biotina. Isento de glúten, colesterol e lactose. Sabor natural. Acondicionada em embalagem que garanta as propriedades do produto. (Ref. Modulen IBD), ou similar.Lata com 400 gramas.
17	1.19.02.0141-8 - Principal	41	LATA	SUPLEMENTO NUTREN 1.0 - SUPLEMENTO NUTREN 1.0, ISENTO DE GLÚTEN E LACTOSE, COM PROTEÍNA DE ALTA QUALIDADE, PARA USO VIA ORAL OU ENTERAL. INGREDIENTES: MALTODEXTRINA, XAROPE DE MILHO, PROTEÍNA DO SORO, SACAROSE, CASEINATO DE POTÁSSIO, ÓLEO DE CANOLA, TRIGLICÉRIDES DE CADEIA MÉDIA, ÓLEO DE MILHO, FOSFATO DE SÓDIO, LECITINA DE SOJA, CITRATO DE POTÁSSIO, FOSFATO DE POTÁSSIO, CLORETO DE MAGNÉSIO, CARBONATO DE CÁLCIO, BITARTARATO DE COLINA, CLORETO DE CÁLCIO, VITAMINA C, L-CARNITINA, TAURINA, VITAMINA PP (NICOTINAMIDA), SULFATO DE ZINCO, SULFATO FERROSO, VITAMINA E, DL-A - ACETATO DE TOCOFERIL, D- PANTOTENATO DE CÁLCIO, SULFATO DE MANGANÊS, VITAMINA B6 (HIDROCLORETO DE PIRIDOXINA), VITAMINA A (ACETATO DE RETINIL), SULFATO DE COBRE, VITAMINA B1 (TIAMINA), VITAMINA B2 (RIBOFLAVINA), ÁCIDO FÓLICO, BIOTINA, VITAMINA D3 (COLECALCIFEROL), IODETO DE POTÁSSIO, MOLIBDATO DE SÓDIO, VITAMINA K1



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				(FILOQUINONA), CLORETO DE CROMO, SELENATO DE SÓDIO, VITAMINA B12 (CIANOCOBALAMINA), AROMATIZANTE.LATA 400 GRAMAS
18	1.19.02.0141-8 - Reservado	13	LATA	SUPLEMENTO NUTREN 1.0 - SUPLEMENTO NUTREN 1.0, ISENTO DE GLÚTEN E LACTOSE, COM PROTEÍNA DE ALTA QUALIDADE, PARA USO VIA ORAL OU ENTERAL. INGREDIENTES: MALTODEXTRINA, XAROPE DE MILHO, PROTEÍNA DO SORO, SACAROSE, CASEINATO DE POTÁSSIO, ÓLEO DE CANOLA, TRIGLICÉRIDES DE CADEIA MÉDIA, ÓLEO DE MILHO, FOSFATO DE SÓDIO, LECITINA DE SOJA, CITRATO DE POTÁSSIO, FOSFATO DE POTÁSSIO, CLORETO DE MAGNÉSIO, CARBONATO DE CÁLCIO, BITARTARATO DE COLINA, CLORETO DE CÁLCIO, VITAMINA C, L-CARNITINA, TAURINA, VITAMINA PP (NICOTINAMIDA), SULFATO DE ZINCO, SULFATO FERROSO, VITAMINA E, DL-A - ACETATO DE TOCOFERIL, D- PANTOTENATO DE CÁLCIO, SULFATO DE MANGANÊS, VITAMINA B6 (HIDROCLORETO DE PIRIDOXINA), VITAMINA A (ACETATO DE RETINIL), SULFATO DE COBRE, VITAMINA B1 (TIAMINA), VITAMINA B2 (RIBOFLAVINA), ÁCIDO FÓLICO, BIOTINA, VITAMINA D3 (COLECALCIFEROL), IODETO DE POTÁSSIO, MOLIBDATO DE SÓDIO, VITAMINA K1 (FILOQUINONA), CLORETO DE CROMO, SELENATO DE SÓDIO, VITAMINA B12 (CIANOCOBALAMINA), AROMATIZANTE.LATA 400 GRAMAS
19	1.19.02.0156-6 - Principal	68	UN	ISOSOURCE MIX 1 LITRO - ISOSOURCE MIX 1 LITRO
20	1.19.02.0156-6 - Reservado	22	UN	ISOSOURCE MIX 1 LITRO - ISOSOURCE MIX 1 LITRO
21	1.19.02.0159-0 - Principal	18	LATA	FORTIFIT SUPLEMENTO HIPERPROTEICO LATA 600 GRAMAS - FORTIFIT SUPLEMENTO HIPERPROTEICO LATA 600 GRAMAS
22	1.19.02.0159-0 - Reservado	6	LATA	FORTIFIT SUPLEMENTO HIPERPROTEICO LATA 600 GRAMAS - FORTIFIT SUPLEMENTO HIPERPROTEICO LATA 600 GRAMAS
23	1.19.02.0162-0 - Principal	32	LATA	MUCILON CEREAL INFANTIL LATA 400 GRAMAS - MUCILON CEREAL INFANTIL LATA 400 GRAMAS
24	1.19.02.0162-0 - Reservado	10	LATA	MUCILON CEREAL INFANTIL LATA 400 GRAMAS - MUCILON CEREAL INFANTIL LATA 400 GRAMAS
25	1.19.02.0168-0 - Principal	34	LATA	LEITE PREGOMIN PEPTI LATA 400 GRAMAS - LEITE PREGOMIN PEPTI LATA 400 GRAMAS
26	1.19.02.0168-0 - Reservado	11	LATA	LEITE PREGOMIN PEPTI LATA 400 GRAMAS - LEITE PREGOMIN PEPTI LATA 400 GRAMAS



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

27	1.19.02.0169-8 - Principal	9	LATA	SUSTAGEN LATA 400 GRAMAS - SABORES VARIADOS - SUSTAGEN LATA 400 GRAMAS - SABORES VARIADOS
28	1.19.02.0169-8 - Reservado	3	LATA	SUSTAGEN LATA 400 GRAMAS - SABORES VARIADOS - SUSTAGEN LATA 400 GRAMAS - SABORES VARIADOS
29	1.19.02.0174-4 - Principal	68	UN	FIBER MAIS FLORA SACHE 5 GRAMAS - FIBER MAIS FLORA SACHE 5 GRAMAS
30	1.19.02.0174-4 - Reservado	22	UN	FIBER MAIS FLORA SACHE 5 GRAMAS - FIBER MAIS FLORA SACHE 5 GRAMAS
31	1.19.02.0176-0 - Principal	45	LATA	NEOCATE ADVANCE LATA 400 GRAMAS - NEOCATE ADVANCE LATA 400 GRAMAS
32	1.19.02.0176-0 - Reservado	15	LATA	NEOCATE ADVANCE LATA 400 GRAMAS - NEOCATE ADVANCE LATA 400 GRAMAS
33	1.19.02.0188-4 - Principal	203	UN	CUBITAN FRASCO 200 ML - SABORES VARIADOS - CUBITAN FRASCO 200 ML - SABORES VARIADOS Terapia nutricional oral desenhada especificamente para auxiliar na cicatrização de úlceras por pressão e outras situações que exijam estímulo da cicatrização. Hiperproteico, acrescido de arginina e com alto teor de micronutrientes relacionados à cicatrização (zinco, selênio, vitaminas C, A e E), além da presença do exclusivo mix de carotenoides. Frasco 200 ml.
34	1.19.02.0188-4 - Reservado	67	UN	CUBITAN FRASCO 200 ML - SABORES VARIADOS - CUBITAN FRASCO 200 ML - SABORES VARIADOS Terapia nutricional oral desenhada especificamente para auxiliar na cicatrização de úlceras por pressão e outras situações que exijam estímulo da cicatrização. Hiperproteico, acrescido de arginina e com alto teor de micronutrientes relacionados à cicatrização (zinco, selênio, vitaminas C, A e E), além da presença do exclusivo mix de carotenoides. Frasco 200 ml.

O material deverá ser de primeira linha e atender rigorosamente às características exigidas por esta Prefeitura.

Correrão por conta e risco da empresa fornecedora, as despesas decorrentes de carga, transporte, descarga e demais despesas diretas e indiretas relacionadas com o cumprimento da obrigação.

Previsão de consumo deste material em 12 (doze) meses, sendo as entregas efetuadas parceladamente, em até 05 (cinco) dias úteis após solicitação por escrito, via email, nas quantidades e de acordo com a necessidade do Setor Requisitante.

O material deverá ser entregue de segunda a sexta-feira, exceto feriados, em horário de expediente, no Almoxarifado da Saúde, situado na Rua Henrique Wiezel, 755- Distrito Industrial- Nesta.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

Quando da entrega do material, este deverá estar em perfeitas condições de utilização e as embalagens não danificadas.

No caso de devoluções, a reposição deverá ser feita no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação do fato, sem qualquer ônus para a Prefeitura de Santa Barbara d' Oeste.

No recebimento e aceitação do objeto da licitação serão observadas, no que couberem, as disposições contidas nos artigos 73 a 76 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

O objeto da licitação será recebido provisoriamente, mediante assinatura do canhoto da nota fiscal, para verificação da conformidade do objeto com as especificações e definitivamente, mediante aceite da nota fiscal, após verificação da qualidade, quantidade e conformidade do objeto da licitação com as disposições contratuais.

O objeto do contrato somente será recebido se estiver perfeitamente de acordo com as condições deste Edital e Ata de Registro de Preços e demais documentos que fizerem parte do ajuste.

CONDIÇÕES GERAIS:

- 1 Entregar os materiais de acordo com as necessidades da Prefeitura Municipal, a qual expedirá a ordem de fornecimento.
- 2 Se a Detentora não entregar os materiais no prazo estipulado, sofrerá as sanções previstas no presente Edital.

LUCIMEIRE C. COELHO ROCHA
Secretária de Saúde



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

ANEXO II- PLANILHA PROPOSTA
PREGÃO ELETRÔNICO 193/2020- REGISTRO DE PREÇOS

Item	Código	Qtde.	Unid.	Especificação	Unitário	Total
1	1.19.01.0190-1 - Principal	90	LATA	LEITE EM PÓ INTEGRAL LATA 400 GRAMAS - LEITE EM PÓ INTEGRAL LATA 400 GRAMAS ENRIQUECIDO COM VITAMINAS E MINERAIS. DEVERÁ CONTER VITAMINAS: VIT A, VIT B2, B6, C E OUTRAS E MINERAIS. EMBALAGEM PRIMÁRIA : FILME DE POLIÉSTER METALIZADO , FECHADO AUTOMATICAMENTE DEM LATA DE 400 GRAMAS. EMBALAGEM SECUNDÁRIA: CAIXAS DE PAPELÃO REFORÇADA. VALIDADE 1 ANO .RÓTULOS DAS EMBALAGENS DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE, REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA/SIF/DIPOA.		
2	1.19.01.0190-1 - Reservado	30	LATA	LEITE EM PÓ INTEGRAL LATA 400 GRAMAS - LEITE EM PÓ INTEGRAL LATA 400 GRAMAS ENRIQUECIDO COM VITAMINAS E MINERAIS. DEVERÁ CONTER VITAMINAS: VIT A, VIT B2, B6, C E OUTRAS E MINERAIS. EMBALAGEM PRIMÁRIA : FILME DE POLIÉSTER METALIZADO , FECHADO AUTOMATICAMENTE DEM LATA DE 400 GRAMAS. EMBALAGEM SECUNDÁRIA: CAIXAS DE PAPELÃO REFORÇADA. VALIDADE 1 ANO .RÓTULOS DAS EMBALAGENS DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE, REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA/SIF/DIPOA.		



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

3	1.19.01.0388-2 - Principal	261	L	LEITE INTEGRAL UHT SEM LACTOSE - 1 LITRO - LEITE INTEGRAL UHT SEM LACTOSE - 1 LITRO		
4	1.19.01.0388-2 - Reservado	87	L	LEITE INTEGRAL UHT SEM LACTOSE - 1 LITRO - LEITE INTEGRAL UHT SEM LACTOSE - 1 LITRO		
5	1.19.02.0006-3 - Principal	210	LATA	ALIMENTO INFANTIL EM PÓ 1 À 10 ANOS 400G PEDIASURE - ALIMENTO INFANTIL, EM PÓ, NUTRIÇÃO BALANCEADA COMPLETA, PARA CRIANÇAS DA 1 E 10 ANOS DE IDADE. PODEM SER USADOS COMO SUPORTE TOTAL DE NUTRIÇÃO , OU COMO SUPLEMENTO NUTRICIONAL. CARACTERÍSTICAS INGREDIENTES: ÁGUA DEIONIZADA (LÍQUIDO), AMIDO DE MILHO (LÍQUIDO) OU XAROPE DE MILHO (PÓ), SACAROSE, CASEINATO DE SÓDIO, ÓLEO DE AÇAFRÃO, ÓLEO DA SOJA, ÓLEO DE COCO FRACIONADO, MINERAIS (FOSFATO DE CÁLCIO TRIBÁSICO, CLORETO DE MAGNÉSIO, CITRATO DE POTÁSSIO, FOSFATO DE POTÁSSIO DIBÁSICO, CLORETO DE POTÁSSIO, CITRATO DE SÓDIO, SULFATO FERROSO, SULFATO DE ZINCO, SULFATO DE MANGANÊS, SULFATO CÚPRICO, CLORETO DE CROMO, IODETO DE POTÁSSIO, MOLIBDATO DE SÓDIO, SELENITO DE SÓDIO), CONCENTRADO DE PROTEÍNA DA SORO DE LEITE, VITAMINAS (CLORETO DE COLINA, ÁCIDO ASCÓRBICO, NIACINAMIDA, ACETATO DA ALFATOCOFEROL, PANTOTENATO DE CÁLCIO, CLORIDRATO DE PIRIDOXINA, CLORIDRATO DE TIAMINA RIBOFLAVINA, VITAMINA A PALMITATO, ÁCIDO FÓLICO, BIOTINA, VITAMINA D3,		



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				FILOQUINONA, CIANOCOBALAMINA), INOSITOL, TAURINA, PALMITATO ASCORBIL, L- CARNITINA E B-CAROTENO, LATA DE 400 GRAMAS – REF. PEDIASURE OU SIMILAR		
6	1.19.02.0006-3 - Reservado	69	LATA	ALIMENTO INFANTIL EM PÓ 1 À 10 ANOS 400G PEDIASURE - ALIMENTO INFANTIL, EM PÓ, NUTRIÇÃO BALANCEADA COMPLETA, PARA CRIANÇAS DA 1 E 10 ANOS DE IDADE. PODEM SER USADOS COMO SUPORTE TOTAL DE NUTRIÇÃO , OU COMO SUPLEMENTO NUTRICIONAL. CARACTERÍSTICAS INGREDIENTES: ÁGUA DEIONIZADA (LÍQUIDO), AMIDO DE MILHO (LÍQUIDO) OU XAROPE DE MILHO (PÓ), SACAROSE, CASEINATO DE SÓDIO, ÓLEO DE AÇAFRÃO, ÓLEO DA SOJA, ÓLEO DE COCO FRACIONADO, MINERAIS (FOSFATO DE CÁLCIO TRIBÁSICO, CLORETO DE MAGNÉSIO, CITRATO DE POTÁSSIO, FOSFATO DE POTÁSSIO DIBÁSICO, CLORETO DE POTÁSSIO, CITRATO DE SÓDIO, SULFATO FERROSO, SULFATO DE ZINCO, SULFATO DE MANGANÊS, SULFATO CÚPRICO, CLORETO DE CROMO, IODETO DE POTÁSSIO, MOLIBDATO DE SÓDIO, SELENITO DE SÓDIO), CONCENTRADO DE PROTEÍNA DA SORO DE LEITE, VITAMINAS (CLORETO DE COLINA, ÁCIDO ASCÓRBICO, NIACINAMIDA, ACETATO DA ALFATOCOFEROL, PANTOTENATO DE CÁLCIO, CLORIDRATO DE PIRIDOXINA, CLORIDRATO DE TIAMINA RIBOFLAVINA, VITAMINA A PALMITATO, ÁCIDO FÓLICO, BIOTINA, VITAMINA D3, FILOQUINONA,		



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				CIANOCOBALAMINA), INOSITOL, TAURINA, PALMITATO ASCORBIL, L- CARNITINA E B-CAROTENO, LATA DE 400 GRAMAS – REF. PEDIASURE OU SIMILAR		
7	1.19.02.0042-0 - Principal	27	LATA	DIETA ORAL / ENTERAL EM PÓ COM FIBRAS - Dieta em pó, nutricionalmente completa e normocalórica em diluição padrão, maior parte da fonte proteica à base de proteína isolada de soja. Podendo ser diluída de 1.0 a 1.5. Distribuição lipídica segundo SBC. Fórmula Hipotônica ou Isotônica. Com fibras solúveis e insolúveis. Com suplementação de carnitina, taurina e colina. Isenta de sacarose, lactose e glúten. Hipossódica. Indicação oral e enteral. De fácil diluição, sem a necessidade de mixer ou liquidificador. Acondicionada em embalagem que garanta as propriedades do produto. (Ref. Nutriental Soya Fiber ou Nutrison Mult Fiber).		
8	1.19.02.0042-0 - Reservado	9	LATA	DIETA ORAL / ENTERAL EM PÓ COM FIBRAS - Dieta em pó, nutricionalmente completa e normocalórica em diluição padrão, maior parte da fonte proteica à base de proteína isolada de soja. Podendo ser diluída de 1.0 a 1.5. Distribuição lipídica segundo SBC. Fórmula Hipotônica ou Isotônica. Com fibras solúveis e insolúveis. Com suplementação de carnitina, taurina e colina. Isenta de sacarose, lactose e glúten. Hipossódica. Indicação oral e enteral. De fácil diluição, sem a necessidade de mixer ou liquidificador. Acondicionada em embalagem que garanta as propriedades do produto. (Ref. Nutriental Soya Fiber ou Nutrison Mult Fiber).		
9	1.19.02.0065-9 - Principal	72	LATA	GLUCERNA 400G LATA - GLUCERNA LATA 400 GRAMAS - NUTRIÇÃO EM PÓ, PARA PACIENTES POTADORES DE DIABETES E TOLERÂNCIA ANORMAL À GLICOSE.		



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				DENSIDADE CALÓRICA MENOR MENOR QUE 1,0KCAL/ML, DISTRIBUIÇÃO CALÓRICA DE ACORDO COM O RECOMENDADO PELA ADA, 20% DAS CALORIAS PROVENIENTES DAS PROTEINAS, SENDO ESTA DE ALTO VALOR BIOLÓGICO - ORIGEM ANIMAL, 33% DAS CALORIAS PROVENIENTE DE LIPÍDEOS - GORDURAS MONOINSATURADAS E 47% DAS CALORIAS PROVENIENTE DE CARBOIDRATOS, CONTENDO UMA ÚNICA MISTURA DE CARBOIDRATOS DE LIBERAÇÃO LENTA COM FIBRAS: FIBERSOL - MALTODE XTRINA MODIFICADA, FOS E O=POLISSACARÍDEOS DE SOJA. (SABORES LIMÃO E BAUNILHA)		
10	1.19.02.0065-9 - Reservado	24	LATA	GLUCERNA 400G LATA - GLUCERNA LATA 400 GRAMAS - NUTRIÇÃO EM PÓ, PARA PACIENTES POTADORES DE DIABETES E TOLERÂNCIA ANORMAL À GLICOSE. DENSIDADE CALÓRICA MENOR MENOR QUE 1,0KCAL/ML, DISTRIBUIÇÃO CALÓRICA DE ACORDO COM O RECOMENDADO PELA ADA, 20% DAS CALORIAS PROVENIENTES DAS PROTEINAS, SENDO ESTA DE ALTO VALOR BIOLÓGICO - ORIGEM ANIMAL, 33% DAS CALORIAS PROVENIENTE DE LIPÍDEOS - GORDURAS MONOINSATURADAS E 47% DAS CALORIAS PROVENIENTE DE CARBOIDRATOS, CONTENDO UMA ÚNICA MISTURA DE CARBOIDRATOS DE LIBERAÇÃO LENTA COM FIBRAS: FIBERSOL - MALTODE XTRINA MODIFICADA, FOS E		



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				O=POLISSACARÍDEOS DE SOJA. (SABORES LIMÃO E BAUNILHA)		
11	1.19.02.0098-5 - Principal	68	UN	NUTRI RENAL D FRASCO 200 ML - NUTRI RENAL D FRASCO 200 ML PRODUTO Perfil lipídico de acordo com AHA e ADA. Enriquecida com 65 mg de Taurina e 15 mg de Carnitina. Aromas e corantes naturais e presença de edulcorante sucralose. INDICAÇÃO Pct renal em tratamento dialítico que necessite de restrição de eletrólitos e fluídos. DENSIDADE CALÓRICA 2.0 kcal / ml DISTRIBUIÇÃO CALÓRICA Proteína 15% Carboidrato 55% Lipídeo 30% FONTE DE PROTEÍNA Proteína do soro do leite 60% Caseinato de Ca e Na 40% FONTE DE CARBOIDRATO Maltodextrina 100% FONTE DE LIPÍDIOS óleo de canola 44% Óleo de oliva 29% TCM 15% Óleo de linhaça 12% PERFIL DE LIPÍDIOS Sat - 6,9 g/l PUFA - 9,9 g/l MUFA - 12,8 g/l w3/w6 - 4 : 1 PROTEÍNA (g/l) 75 CARBOIDRATOS (g/l) 275 LIPÍDIOS (g/l) 66 PROPORÇÃO DE CALORIAS NÃO PROT/G N2 142 : 1 NUTR. COND. ESSENCIAIS Carinitna e Taurina Fibras Na (mg/L) 870 K (mg/L) 1030 OSMOLALIDADE (mOsm/kg água) 580 SABOR Baunilha		



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

12	1.19.02.0098-5 - Reservado	22	UN	<p>NUTRI RENAL D FRASCO 200 ML - NUTRI RENAL D FRASCO 200 ML PRODUTO Perfil lipídico de acordo com AHA e ADA. Enriquecida com 65 mg de Taurina e 15 mg de Carnitina. Aromas e corantes naturais e presença de edulcorante sucralose. INDICAÇÃO Pct renal em tratamento dialítico que necessite de restrição de eletrólitos e fluídos. DENSIDADE CALÓRICA 2.0 kcal / ml DISTRIBUIÇÃO CALÓRICA Proteína 15% Carboidrato 55% Lipídeo 30% FONTE DE PROTEÍNA Proteína do soro do leite 60% Caseinato de Ca e Na 40% FONTE DE CARBOIDRATO Maltodextrina 100% FONTE DE LIPÍDIOS óleo de canola 44% Óleo de oliva 29% TCM 15% Óleo de linhaça 12% PERFIL DE LIPÍDIOS Sat - 6,9 g/l PUFA - 9,9 g/l MUFA - 12,8 g/l w3/w6 - 4 : 1 PROTEÍNA (g/l) 75 CARBOIDRATOS (g/l) 275 LIPÍDIOS (g/l) 66 PROPORÇÃO DE CALORIAS NÃO PROT/G N2 142 : 1 NUTR. COND. ESSENCIAIS Carinitna e Taurina Fibras Na (mg/L) 870 K (mg/L) 1030 OSMOLALIDADE (mOsm/kg água) 580 SABOR Baunilha</p>		
----	-------------------------------	----	----	---	--	--



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

13	1.19.02.0101-9 - Principal	61	LATA	<p>NUTREN JUNIOR - LATA 400G. - NUTREN JUNIOR LATA 400 GRAMAS - LEITE EM PÓ, NUTRIÇÃO COMPLETA E BALANCEADA ESPECIALMENTE DESENVOLVIDA PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE CRIANÇAS ENTRE 1 E 10 ANOS DE IDADE. A FÓRMULA POSSUI UMA DENSIDADE CALÓRICA DE 1,0KCAL/ML NA APRESENTAÇÃO LÍQUIDA E COM UMA RECONSTITUIÇÃO PADRÃO NA FORMA DE PÓ, APROPRIADO TANTO PARA ADMINISTRAÇÃO VIA ORAL COMO ENTERAL. INGREDIENTES: SACAROSE, MALTODEXTRINA, XAROPE DE MILHO, PROTEÍNA DO SORO DE LEITE, ÓLEO DE GIRASSOL COM ALTO TEOR OLEICO, CASEINATO DE POTÁSSIO, ÓLEO DE CANOLA COM ALTO TEOREURÚCICO, TRIGLICERÍDEOS DE CADEIA MÉDIA, ÓLEO DE MILHO, LECITINA DE SOJA, CITRATO DE POTÁSSIO, CARBONATO DE CÁLCIO, FOSFATO DE SÓDIO, AUROMATIZANTES DE BAUNILHA, CLORETO DE CÁLCIO, FOSFATO DE POTÁSSIO, BITARTARATO DE COLINA, CLORETO DE MAGNÉSIO, CITRATO DE CÁLCIO, VITAMINA C (ASCORBATO DE SÓDIO), TAURINA, L-CARNITINA, SULFATO FERROSO, SULFATO DE ZINCO, VITAMINA E, VITAMINA PP (NICOTINAMIDA), CÁLCIO D- PANTOTENATO, SULFATO DE COBRE, BETACAROTENO, VITAMINA A, VITAMINA B6, SULFATO DE MANGANÊS, VITAMINA B1, VITAMINA B2, VITAMINA D3, ÁCIDO FÓLICO, IODETO DE POTÁSSIO, CLORETO DE CROMO, VITAMINA K1, SELENATO DE</p>		
----	-------------------------------	----	------	--	--	--



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				SÓDIO, D-BIOTINA, MOLIBDATO DE SÓDIO.		
14	1.19.02.0101-9 - Reservado	20	LATA	NUTREN JUNIOR - LATA 400G. - NUTREN JUNIOR LATA 400 GRAMAS - LEITE EM PÓ, NUTRIÇÃO COMPLETA E BALANCEADA ESPECIALMENTE DESENVOLVIDA PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE CRIANÇAS ENTRE 1 E 10 ANOS DE IDADE. A FÓRMULA POSSUI UMA DENSIDADE CALÓRICA DE 1,0KCAL/ML NA APRESENTAÇÃO LÍQUIDA E COM UMA RECONSTITUIÇÃO PADRÃO NA FORMA DE PÓ, APROPRIADO TANTO PARA ADMINISTRAÇÃO VIA ORAL COMO ENTERAL. INGREDIENTES: SACAROSE, MALTODEXTRINA, XAROPE DE MILHO, PROTEÍNA DO SORO DE LEITE, ÓLEO DE GIRASSOL COM ALTO TEOR OLEICO, CASEINATO DE POTÁSSIO, ÓLEO DE CANOLA COM ALTO TEOREURÚCICO, TRIGLICERÍDEOS DE CADEIA MÉDIA, ÓLEO DE MILHO, LECITINA DE SOJA, CITRATO DE POTÁSSIO, CARBONATO DE CÁLCIO, FOSFATO DE SÓDIO, AUROMATIZANTES DE BAUNILHA, CLORETO DE CÁLCIO, FOSFATO DE POTÁSSIO, BITARTARATO DE COLINA, CLORETO DE MAGNÉSIO, CITRATO DE CÁLCIO, VITAMINA C (ASCORBATO DE SÓDIO), TAURINA, L-CARNITINA, SULFATO FERROSO, SULFATO DE ZINCO, VITAMINA E, VITAMINA PP (NICOTINAMIDA), CÁLCIO D- PANTOTENATO, SULFATO DE COBRE, BETACAROTENO, VITAMINA A, VITAMINA B6, SULFATO DE MANGANÊS, VITAMINA B1, VITAMNINA B2, VITAMINA D3, ÁCIDO FÓLICO, IODETO DE POTÁSSIO,		



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				CLORETO DE CROMO, VITAMINA K1, SELENATO DE SÓDIO, D-BIOTINA, MOLIBDATO DE SÓDIO.		
15	1.19.02.0106-0 - Principal	14	LATA	NUTRIÇÃO EM PÓ PARA DOENÇA DE CROHN - Nutrição em pó, especializada para pessoas com Doença de Crohn, acrescido de minerais como ferro, cobre, zinco, cromo e molibdênio, e vitaminas como vitamina A, vitamina D, vitamina E, vitamina K, vitamina C, vitamina B1, vitamina B2, niacina, vitamina B6, ácido fólico, ácido pantotênico, vitamina B12 e biotina. Isento de glúten, colesterol e lactose. Sabor natural. Acondicionada em embalagem que garanta as propriedades do produto. (Ref. Modulen IBD), ou similar.Lata com 400 gramas.		
16	1.19.02.0106-0 - Reservado	4	LATA	NUTRIÇÃO EM PÓ PARA DOENÇA DE CROHN - Nutrição em pó, especializada para pessoas com Doença de Crohn, acrescido de minerais como ferro, cobre, zinco, cromo e molibdênio, e vitaminas como vitamina A, vitamina D, vitamina E, vitamina K, vitamina C, vitamina B1, vitamina B2, niacina, vitamina B6, ácido fólico, ácido pantotênico, vitamina B12 e biotina. Isento de glúten, colesterol e lactose. Sabor natural. Acondicionada em embalagem que garanta as propriedades do produto. (Ref. Modulen IBD), ou similar.Lata com 400 gramas.		
17	1.19.02.0141-8 - Principal	41	LATA	SUPLEMENTO NUTREN 1.0 - SUPLEMENTO NUTREN 1.0, ISENTO DE GLÚTEN E LACTOSE, COM PROTEÍNA DE ALTA QUALIDADE, PARA USO VIA ORAL OU ENTERAL. INGREDIENTES: MALTODEXTRINA, XAROPE DE MILHO, PROTEÍNA DO SORO, SACAROSE, CASEINATO DE POTÁSSIO, ÓLEO DE CANOLA, TRIGLICÉRIDES DE CADEIA MÉDIA, ÓLEO DE MILHO, FOSFATO DE SÓDIO, LECITINA		



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				DE SOJA, CITRATO DE POTÁSSIO, FOSFATO DE POTÁSSIO, CLORETO DE MAGNÉSIO, CARBONATO DE CÁLCIO, BITARTARATO DE COLINA, CLORETO DE CÁLCIO, VITAMINA C, L-CARNITINA, TAURINA, VITAMINA PP (NICOTINAMIDA), SULFATO DE ZINCO, SULFATO FERROSO, VITAMINA E, DL-A - ACETATO DE TOCOFERIL, D-PANTOTENATO DE CÁLCIO, SULFATO DE MANGANÊS, VITAMINA B6 (HIDROCLORETO DE PIRIDOXINA), VITAMINA A (ACETATO DE RETINIL), SULFATO DE COBRE, VITAMINA B1 (TIAMINA), VITAMINA B2 (RIBOFLAVINA), ÁCIDO FÓLICO, BIOTINA, VITAMINA D3 (COLECALCIFEROL), IODETO DE POTÁSSIO, MOLIBDATO DE SÓDIO, VITAMINA K1 (FILOQUINONA), CLORETO DE CROMO, SELENATO DE SÓDIO, VITAMINA B12 (CIANOCOBALAMINA), AROMATIZANTE.LATA 400 GRAMAS		
18	1.19.02.0141-8 - Reservado	13	LATA	SUPLEMENTO NUTREN 1.0 - SUPLEMENTO NUTREN 1.0, ISENTO DE GLÚTEN E LACTOSE, COM PROTEÍNA DE ALTA QUALIDADE, PARA USO VIA ORAL OU ENTERAL. INGREDIENTES: MALTODEXTRINA, XAROPE DE MILHO, PROTEÍNA DO SORO, SACAROSE, CASEINATO DE POTÁSSIO, ÓLEO DE CANOLA, TRIGLICÉRIDES DE CADEIA MÉDIA, ÓLEO DE MILHO, FOSFATO DE SÓDIO, LECITINA DE SOJA, CITRATO DE POTÁSSIO, FOSFATO DE POTÁSSIO, CLORETO DE MAGNÉSIO, CARBONATO DE CÁLCIO, BITARTARATO DE		



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				COLINA, CLORETO DE CÁLCIO, VITAMINA C, L-CARNITINA, TAURINA, VITAMINA PP (NICOTINAMIDA), SULFATO DE ZINCO, SULFATO FERROSO, VITAMINA E, DL-A - ACETATO DE TOCOFERIL, D-PANTOTENATO DE CÁLCIO, SULFATO DE MANGANÊS, VITAMINA B6 (HIDROCLORETO DE PIRIDOXINA), VITAMINA A (ACETATO DE RETINIL), SULFATO DE COBRE, VITAMINA B1 (TIAMINA), VITAMINA B2 (RIBOFLAVINA), ÁCIDO FÓLICO, BIOTINA, VITAMINA D3 (COLECALCIFEROL), IODETO DE POTÁSSIO, MOLIBDATO DE SÓDIO, VITAMINA K1 (FILOQUINONA), CLORETO DE CROMO, SELENATO DE SÓDIO, VITAMINA B12 (CIANOCOBALAMINA), AROMATIZANTE.LATA 400 GRAMAS		
19	1.19.02.0156-6 - Principal	68	UN	ISOSOURCE MIX 1 LITRO - ISOSOURCE MIX 1 LITRO		
20	1.19.02.0156-6 - Reservado	22	UN	ISOSOURCE MIX 1 LITRO - ISOSOURCE MIX 1 LITRO		
21	1.19.02.0159-0 - Principal	18	LATA	FORTIFIT SUPLEMENTO HIPERPROTEICO LATA 600 GRAMAS - FORTIFIT SUPLEMENTO HIPERPROTEICO LATA 600 GRAMAS		
22	1.19.02.0159-0 - Reservado	6	LATA	FORTIFIT SUPLEMENTO HIPERPROTEICO LATA 600 GRAMAS - FORTIFIT SUPLEMENTO HIPERPROTEICO LATA 600 GRAMAS		
23	1.19.02.0162-0 - Principal	32	LATA	MUCILON CEREAL INFANTIL LATA 400 GRAMAS - MUCILON CEREAL INFANTIL LATA 400 GRAMAS		
24	1.19.02.0162-0 - Reservado	10	LATA	MUCILON CEREAL INFANTIL LATA 400 GRAMAS - MUCILON CEREAL INFANTIL LATA 400 GRAMAS		



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

25	1.19.02.0168-0 - Principal	34	LATA	LEITE PREGOMIN PEPTI LATA 400 GRAMAS - LEITE PREGOMIN PEPTI LATA 400 GRAMAS		
26	1.19.02.0168-0 - Reservado	11	LATA	LEITE PREGOMIN PEPTI LATA 400 GRAMAS - LEITE PREGOMIN PEPTI LATA 400 GRAMAS		
27	1.19.02.0169-8 - Principal	9	LATA	SUSTAGEN LATA 400 GRAMAS - SABORES VARIADOS - SUSTAGEN LATA 400 GRAMAS - SABORES VARIADOS		
28	1.19.02.0169-8 - Reservado	3	LATA	SUSTAGEN LATA 400 GRAMAS - SABORES VARIADOS - SUSTAGEN LATA 400 GRAMAS - SABORES VARIADOS		
29	1.19.02.0174-4 - Principal	68	UN	FIBER MAIS FLORA SACHE 5 GRAMAS - FIBER MAIS FLORA SACHE 5 GRAMAS		
30	1.19.02.0174-4 - Reservado	22	UN	FIBER MAIS FLORA SACHE 5 GRAMAS - FIBER MAIS FLORA SACHE 5 GRAMAS		
31	1.19.02.0176-0 - Principal	45	LATA	NEOCATE ADVANCE LATA 400 GRAMAS - NEOCATE ADVANCE LATA 400 GRAMAS		
32	1.19.02.0176-0 - Reservado	15	LATA	NEOCATE ADVANCE LATA 400 GRAMAS - NEOCATE ADVANCE LATA 400 GRAMAS		
33	1.19.02.0188-4 - Principal	203	UN	CUBITAN FRASCO 200 ML - SABORES VARIADOS - CUBITAN FRASCO 200 ML - SABORES VARIADOS Terapia nutricional oral desenhada especificamente para auxiliar na cicatrização de úlceras por pressão e outras situações que exijam estímulo da cicatrização. Hiperproteico, acrescido de arginina e com alto teor de micronutrientes relacionados à cicatrização (zinco, selênio, vitaminas C, A e E), além da presença do exclusivo mix de carotenoides. Frasco 200 ml.		
34	1.19.02.0188-4 - Reservado	67	UN	CUBITAN FRASCO 200 ML - SABORES VARIADOS - CUBITAN FRASCO 200 ML - SABORES VARIADOS Terapia nutricional oral desenhada especificamente para auxiliar na cicatrização de úlceras por pressão e outras situações que exijam estímulo da cicatrização.		



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

				Hiperproteico, acrescido de arginina e com alto teor de micronutrientes relacionados à cicatrização (zinco, selênio, vitaminas C, A e E), além da presença do exclusivo mix de carotenoides. Frasco 200 ml.		
--	--	--	--	---	--	--

Valor Total da Proposta por extenso:

(_____)

Declaro que os preços apresentados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação da proposta, incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

Declaro que os produtos ofertados atendem todas as especificações exigidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital.

Santa Bárbara d' Oeste, de 2.020.

DADOS DA PROPONENTE:

Nome:

Razão Social:

Endereço completo

Telefone/Fax:

Validade da Proposta: Não inferior a 60 dias

Representante Legal

Cargo

RG:



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

**ANEXO III- MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO 193/2020- REGISTRO DE PREÇOS**

PROCESSO LICITATÓRIO 485-03-07/2020

O MUNICÍPIO DE SANTA BÁRBARA D'OESTE, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 46.422.408/0001-52, sediado na Avenida Monte Castelo, nº 1000- Jardim Primavera, nesta cidade e Comarca de Santa Bárbara d'Oeste, deste Estado, neste ato representado por **DENIS EDUARDO ANDIA**, Prefeito Municipal, e pela Sra. **LUCIMEIRE C. COELHO ROCHA**, Secretária de Saúde, e a(s) empresa(s) abaixo relacionada(s) representada(s) na forma de seu(s) estatuto(s) social(is), em ordem de preferência por classificação, denominada(s) **DETENTORA(S)**, resolvem firmar o presente ajuste de Registro de Preços, nos termos das Leis 8.666/1993 e 10.520/2002 e Decreto 3.688, de 17/11/2006, bem como o Edital do Pregão nos autos do processo em epígrafe, mediante condições e cláusulas a seguir estabelecidas:

1º LUGAR: Empresa _____ inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede na cidade de _____, Estado _____, na Rua _____, Bairro _____, neste ato representada por seu _____ Senhor _____, RG nº _____, e inscrito no CPF sob o nº _____, doravante designada DETENTORA.

2º LUGAR: Empresa _____ inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede na cidade de _____, Estado _____, na Rua _____, Bairro _____, neste ato representada por seu _____ Senhor _____, RG nº _____, e inscrito no CPF sob o nº _____, doravante designada DETENTORA.

3º LUGAR: Empresa _____ inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede na cidade de _____, Estado _____, na Rua _____, Bairro _____, neste ato representada por seu _____ Senhor _____, RG nº _____, e inscrito no CPF sob o nº _____, doravante designada DETENTORA.

CLÁUSULA 1ª DO OBJETO

1.1 Registro de preços para fornecimento de suplementos alimentares e leite (itens...), conforme descrição constante no Anexo I deste Edital.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

CLÁUSULA 2ª DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

- 2.1** As despesas decorrentes da presente licitação deverão onerar a Funcional Programática nº 10.302.0037.2082- Judicialização- 02.03.07- Assistência Farmacêutica -Categoria Econômica 3.3.90.30.98- Outros Materiais de consumo decorrente de decisão judicial- Vínculo 01, suplementada, se necessário.

CLÁUSULA 3ª DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

- 3.1** O prazo de entrega dos produtos é de 05 (cinco) dias úteis, contados da data do recebimento da Autorização de Fornecimento pela Detentora.
- 3.1.1** A entrega dos produtos ocorrerá por conta e risco da Detentora, especialmente quanto aos procedimentos de transporte, carga e descarga.
- 3.1.2** Os produtos deverão ser transportados em veículo apropriado, respeitando as normas técnicas e legislação aplicável à espécie, a fim de garantir as condições que preservem as características dos mesmos, como também a sua qualidade.
- 3.2** Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pelo Setor Requisitante, nas quantidades e no horário indicado nas Autorizações de Fornecimento, com a(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s).
- 3.2.1** As entregas poderão ser agendadas para ocorrer em qualquer horário, inclusive aos sábados, domingos e feriados, a critério do Setor Requisitante, durante o horário normal de expediente, mediante agendamento prévio, acompanhado(s) da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s).
- 3.3** Não serão recebidos os produtos que chegarem fora do horário estabelecido nos termos do item 3.2.1, bem como aqueles desacompanhados da respectiva Autorização de Fornecimento e nota(s) fiscal(is)/fatura.
- 3.4** O objeto será recebido:
- 3.4.1** Provisoriamente, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com as respectivas especificações;
- 3.4.2** Definitivamente, após inspeção física minuciosa da qualidade dos produtos e consequente aceitação.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 3.5** Constatadas irregularidades na entrega do objeto da presente licitação, a Prefeitura poderá:
- 3.5.1** Rejeitá-lo no todo ou em parte, se disser respeito à especificação, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.
- 3.5.2** Se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.
- 3.5.3** As irregularidades deverão ser sanadas pela Detentora no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do efetivo recebimento da comunicação escrita de recusa, mantido o preço unitário inicialmente contratado.
- 3.6** Por ocasião da entrega, a Detentora deverá colher no comprovante respectivo a *data*, o *nome*, o *cargo*, a *assinatura* e o número da cédula de identidade (RG) do servidor responsável pelo recebimento.

CLÁUSULA 4ª DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

- 4.1** A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura.
- 4.2** Nos termos do art. 15, parágrafo 4º, da Lei Federal 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a adquirir os produtos nela referidos, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas registradas.
- 4.3** Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram impostas pela Lei Federal 8.883/94, a presente Ata de Registro de Preços será cancelada, garantidos às suas detentoras o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA 5ª PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 5.1** O preço do(s) item(ns) do objeto ora registrado é de R\$ _____ (_____).
- 5.2** A Detentora deverá emitir na data da entrega dos produtos a nota fiscal correspondente.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 5.3** Pelo fornecimento, a Prefeitura efetuará o pagamento à vista, após a entrega da nota fiscal, aceita pelo preposto do Município, por crédito em conta corrente, em nome da Detentora, mediante a apresentação do(s) original(is) da(s) nota(s) fiscal(is).
- 5.4** Os pagamentos previstos no subitem 5.3 somente serão liberados desde que os produtos sejam recebidos pelo Setor competente, sendo fornecidos na forma prevista neste instrumento, bem como tenham atendido às normas e especificações técnicas aplicáveis.
- 5.5** Em sendo constatadas falhas ou irregularidades nos produtos, os pagamentos serão suspensos até o cumprimento da obrigação assumida, sem prejuízo das sanções previstas nesta Licitação.
- 5.6** Em caso de atraso nos pagamentos, estes serão atualizados financeiramente “*pro rata dies*”, pelo índice IPC-FIPE, de acordo com a legislação pertinente, em vigor na data do efetivo pagamento.
- 5.7** Não será iniciada a contagem de prazo do pagamento caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação contenham incorreções.
- 5.8** Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal/Fatura, será imediatamente solicitada ao licitante vencedor carta de correção, quando couber, a pertinente regularização, que deverá ser encaminhada à Comissão de Fiscalização no prazo de 2 (dois) dias úteis;
- 5.8.1** Caso o licitante vencedor não apresente carta de correção no prazo estipulado, o prazo para pagamento será recontado a partir da data da sua apresentação.
- 5.9** Havendo divergência ou erro na emissão do documento fiscal, fica interrompido o prazo para o pagamento, sendo iniciada nova contagem somente após a regularização dessa documentação;
- 5.10** A Prefeitura Municipal reserva-se o direito de recusar o pagamento se, até o ato da atestação, os produtos adquiridos não estiverem de acordo com as especificações apresentadas e aceitas;
- 5.11** A Prefeitura Municipal poderá deduzir da importância a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo licitante vencedor.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 5.12** Nenhum pagamento será efetuado à Detentora enquanto qualquer obrigação estiver pendente de liquidação, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.
- 5.13** No caso da DETENTORA em situação de recuperação judicial, deverá apresentar declaração, relatório ou documento equivalente de seu administrador judicial, ou se o administrador judicial for pessoa jurídica, do profissional responsável pela condução do processo, de que está cumprindo o plano de recuperação judicial;
- 5.13.1** No caso de DETENTORA em situação de recuperação extrajudicial, junto com os demais comprovantes, deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.
- 5.14** A não apresentação das comprovações de que tratam as cláusulas **5.13** e **5.13.1** assegura ao Município o direito de sustar o pagamento respectivo e/ou pagamentos seguintes.

CLÁUSULA 6ª DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

- 6.1** São obrigações da Detentora:
- 6.1.1** Realizar o fornecimento dos produtos cujo preço constitui objeto de registro nesta Ata, nas condições previstas no Edital do Pregão Eletrônico nº 193/2020.
- 6.1.2** Manter durante toda a vigência desta Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 6.1.3** A **DETENTORA em situação de recuperação judicial/extrajudicial** deverá comprovar o cumprimento das obrigações do plano de recuperação judicial/extrajudicial sempre que solicitado pelo(s) gestor(es) da presente Ata de Registro de Preços e, ainda, na hipótese de substituição ou impedimento do administrador judicial, comunicar imediatamente, por escrito, o(s), respectivos gestor(es).
- 6.1.4** Manter ao longo da vigência desta Ata junto à PMSBO todas as informações necessárias ao seu fiel cumprimento, em especial, qualquer alteração relacionada ao seu contrato social, endereço, telefone e email, devendo o MSBO ser informado das eventuais alterações ocorridas no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da efetiva alteração.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

CLÁUSULA 7ª DAS OBRIGAÇÕES DO MSBO

7.2 São obrigações do MSBO:

7.2.1 Cumprir o prazo fixado para realização do pagamento;

7.2.2 Indicar o funcionário responsável pelo acompanhamento deste Registro de Preços;

7.2.3 Permitir acesso dos funcionários da DETENTORA ao local determinado para a entrega do objeto contratado;

7.2.4 Comunicar à DETENTORA sobre qualquer irregularidade no fornecimento do produto.

CLÁUSULA 8ª DAS PENALIDADES E DA RESCISÃO

8.1 São aplicáveis as sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal n.º 8.666/93 e demais normas pertinentes, bem como as abaixo especificadas:

- a. multa de 1% (um por cento) sobre o valor total da Nota Fiscal correspondente, por dia de atraso na entrega do objeto desta licitação, até o limite de 5% (cinco por cento), a qual deverá ser descontada da primeira fatura a que tiver direito e assim, sucessivamente, até o seu pagamento integral. Após o prazo máximo de 05 (cinco) dias de atraso, sem motivo justificado, o MSBO poderá rescindir a contratação e, cumulativamente, aplicar a sanção prevista neste mesmo item, letras d”, “e” e “f”;
- b. multa de 10% (dez por cento) sobre o valor registrado do bem, objeto desta licitação, que estiver em desacordo com as especificações contidas neste Edital;
- c. multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato/Ata, por outros motivos que possam ensejar a sua inexecução parcial, além das hipóteses expressamente estabelecidas. Eventual reincidência poderá acarretar a rescisão da contratação, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas nas alíneas ‘d’, ‘e’ e ‘f’, deste subitem;
- d. multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato/Ata, no caso de rescisão, por culpa ou requerimento da Detentora, sem motivo justificado ou amparo legal;
- e. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o MSBO, nos termos do art. 87, III, da Lei Federal nº 8.666/93;



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

f. impedimento para licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, nos termos do art. 7º, da Lei Federal nº 10.520/2002.

8.2 As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a de outras.

8.3 Além dos motivos constantes nos artigos 77 a 80 da Lei Federal nº 8.666/93, é facultado ao MSBO o direito de rescindir a contratação, total ou parcialmente, independentemente de Notificação Judicial ou Extrajudicial, nos seguintes casos:

- a) Falência ou dissolução da sociedade;
- b) Transferência, no todo ou em parte, do Contrato/Ata, sem prévia e expressa autorização do MSBO.

8.4 A abstenção por parte do MSBO, do uso de quaisquer das faculdades lhe concedidas na Ata/Contrato e no Edital, não importará em renúncia ao seu exercício.

8.4.1 A inexecução total ou parcial do instrumento contratual dará ensejo à sua rescisão por parte do MSBO, de pleno direito e mediante ato formal da mesma, sem que caiba à **DETENTORA** qualquer tipo de indenização ou reclamação.

8.5 Os pedidos de mercadoria e esta Ata de Registro de preços serão rescindidos, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, caso ocorra infração contratual ou legal atribuível a qualquer das partes ou na ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas no art. 78, da Lei Federal n.º 8.666/93, com as alterações posteriores, bem como do Decreto Municipal n.º 3.688/06, com as alterações posteriores.

8.5.1 O MSBO reserva-se o direito de, a seu critério, cancelar total ou parcialmente o pagamento dos valores devidos, caso as mercadorias, objeto desta Ata de Registro de Preços, não apresentem qualidade e quantidade compatíveis com a especificada.

CLÁUSULA 9ª DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 Assegurados o contraditório e a ampla defesa, o fornecedor do bem terá seu Registro de Preços cancelado quando:

9.1.1 Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

9.1.2 Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 9.1.3** Não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- 9.1.4** For declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do artigo 87, Inciso IV da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- 9.1.5** For impedido de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002;
- 9.1.6** Decurso de prazo de vigência;
- 9.1.7** Estiverem presentes razões de interesse público.
- 9.2** Independente das previsões supramencionadas, o fornecedor poderá solicitar o cancelamento de seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.
- 9.3** A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nesta cláusula, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços;
- 9.4** No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da Detentora, a comunicação será feita por publicação no órgão encarregado das publicações oficiais do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da publicação.
- 9.5** Pelas Detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal 8.666/93.
- 9.6** A solicitação das Detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula 8ª, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA 10ª DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 10.1** Fica a **DETENTORA** ciente de que a assinatura desta Ata implica na aceitação de todas as cláusulas e condições nela estabelecidas, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo do perfeito cumprimento deste instrumento e dos ajustes dele decorrentes.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

- 10.2** O MSBO não se responsabilizará pelo pagamento de fornecimentos realizados sem o devido amparo na Ata de Registro e sem sua prévia autorização.
- 10.3** A **DETENTORA** fica obrigada a atender a todos os pedidos efetuados durante a vigência da Ata, ainda que entrega da mercadoria decorrente tenha que ser efetuada após o término de sua vigência.
- 10.4** Na hipótese de a **DETENTORA** desta Ata se negar a receber a Ordem de Compra, esta deverá ser enviada via correios, por meio de carta registrada, considerando-se como efetivamente recebida na data do registro, para todos os efeitos legais.
- 10.5** O preço a ser pago pela PMSBO é o vigente na Ata, independentemente da data de entrega da mercadoria.

CLÁUSULA 11ª DO FORO

- 11.1** Fica eleito o foro da Comarca de Santa Bárbara d'Oeste para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata, a qual assinam em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas, abaixo assinadas, que tudo presenciaram, ouvindo, ao final, a respectiva leitura.
- 11.2** Os casos omissos serão resolvidos de acordo com o Decreto instituidor do Registro de Preços nº 3.688, de 17/11/2006, a Lei Federal 8.666/93, Lei 10.520/02 e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

Santa Bárbara d'Oeste, ___ de _____ de 2020.

LUCIMEIRE C. COELHO ROCHA
Secretária de Saúde

DENIS EDUARDO ANDIA
Prefeito Municipal

DETENTORA

Testemunhas:

1. _____ 2. _____

Aprovo a Minuta da Ata de Registro de Preços:



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

ANEXO IV- TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: Município de Santa Bárbara d'Oeste

CONTRATADO:

CONTRATO Nº /

OBJETO:

ADVOGADO (S)/ Nº OAB: (*)

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Santa Bárbara d'Oeste,

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome:

Cargo:

CPF: RG:

Data de Nascimento: / /

Endereço residencial completo:

E-mail institucional:

E-mail pessoal:

Telefone(s):



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

Assinatura: _____
Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pelo CONTRATANTE:

Nome:
Cargo:
CPF: RG:
Data de Nascimento: / /
Endereço residencial completo:
E-mail institucional:
E-mail pessoal:
Telefone(s):

Assinatura: _____

Pela CONTRATADA:

Nome:
Cargo:
CPF: RG:
Data de Nascimento: / /
Endereço residencial completo:
E-mail institucional:
E-mail pessoal:
Telefone(s):

Assinatura: _____

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, inclusive, o endereço eletrônico.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

ANEXO V- MODELO DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS

AO

MUNICÍPIO DE SANTA BÁRBARA D'OESTE

REF: PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/____.

A empresa, com sede no endereço, nº....., C.N.P.J. nº....., DECLARA, sob as penas da Lei:

- a) Que não possui, em seu quadro de pessoal, nem utilizará na execução do objeto desta Licitação, empregado(s) com idade inferior a 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição Federal de 1988, conforme disposições da Lei nº 9.854/99.
- b) Que não existe impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- c) Que se sujeita às condições do presente Edital, bem como às Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/02 que regem a presente licitação.
- d) Que observa as normas relativas à saúde e segurança no Trabalho, para os fins estabelecidos pelo parágrafo único do artigo 117 da Constituição do Estado de São Paulo.

Local e data:

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/ Cargo/ Carimbo do CNPJ)

OBS: esta declaração poderá ser apresentada por meio de cópia simples, preferencialmente, em papel timbrado ou com carimbo do CNPJ da empresa



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

ANEXO VI- MINUTA ORDEM DE COMPRA

À

(.....**Empresa**.....)

A/C (.....**Contato**

(.....**Endereço**.....)

(.....**Fone**

(.....**Fax**.....)

De conformidade com a Ata de Registro de Preços, datada de (...../.....), que integra os autos do processo 485-03-07/2020 - Pregão Eletrônico 193/2020, deverá essa empresa fornecer os artigos relacionados nesta Ordem de Compras, rigorosamente de acordo com a descrição abaixo, e pelos preços cotados, que vão transcritos. Pela inexecução total ou parcial do ajuste, a Administração poderá aplicar à contratada as sanções previstas nos artigos 86/88 da Lei Federal nº 8.666/93, atualizada, e na Lei 10.520/02.

PRAZO PARA PAGAMENTO: o pagamento será efetuado 30 (trinta) dias da entrega da nota fiscal, aceita pelo proponente do Município, por crédito em conta corrente, em nome da Detentora, mediante a apresentação do(s) original(is) da(s) nota(s) fiscal(is).

ORDEM DE COMPRAS: (.....OC) , datada de (...../...../.....)

NOTA DE EMPENHO: (.....NE.....), datada de (...../...../.....)

*** A este documento deverão estar anexadas Ordem de Compras e Nota de Empenho.**

LOCAIS DE ENTREGA: A entrega deverá ser feita no Almojarifado da Saúde, situado à Rua Henrique Wiezel, 755- Distrito Industrial- Nesta

PRAZO DE ENTREGA: O objeto solicitado deverá ser entregue no prazo máximo de até 05 (três) dias úteis a partir da data do recebimento da Ordem de Compra, mediante a apresentação do(s) original(is) da(s) nota(s) fiscal(is)..

Valor unitário: R\$ (...valor unitário, por extenso)

Total: R\$ (.....valor total, por extenso.....)

Local e data

Assinatura do Secretário do Setor Requisitante



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

Ordem de Compras

N.Oc: _____ Data: _____
Modalidade: _____ Processo: _____
N.Empenho: _____

Comprador:
Informações do Fornecedor
Razão Social: _____
C.N.P.J: _____ Inscr.Est: _____ No: _____
Endereço: _____ Cep: _____
Complemento: _____
Bairro: _____
UF: _____ Cidade: _____

Contato
Nome: _____
Tel: _____ Fax: _____ Cel: _____
E-MAIL: _____

Local de Entrega:
Endereço: _____ No: _____
Complemento: _____
Bairro: _____ Cep: _____
UF: _____ Cidade: _____

Dados Faturamento
Faturamento: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D OESTE
Endereço: AV. MONTE CASTELO No: _____
1000
Complemento: CNPJ: 46.422.408/0001-52; IE : ISENTA Cep: _____
Bairro: JARDIM PRIMAVERA
13450901
UF: São Paulo Cidade: STA B DOESTE

Data de Entrega: _____
Cond.Pagto: _____

Linha (R\$)	Código	Quantidade	Unidade	VI Unitário (R\$)	VI Item
Informações Complementares: Empenho(s):					

Total Geral (R\$)

Informações Complementares:



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Administração – Licitações

NOTA DE EMPENHO

Empenho			
Data Emissão	Processo	Tipo	Número
Licitação	Nro. Licitação	O.C.	Evento
Solicitação de Compras		Conta Bancária	
Descrição			
Órgão		Unidade Orçamentária	
Dotação			
Funcional	Despesa		Ficha
Fonte		Aplicação	
Recurso		Pré-Empenho	
Credor			
CNPJ/CPF		Razão Social	
Endereço	Cidade		Telefone
Valores			
Saldo Anterior	Valor do Empenho		Saldo Posterior
Itens			
Item	Qtde	Unid.	Descrição
			Valor Unitário
			Valor Total
			Total Geral
Local de Entrega			
Condições de Pagamento		Usuário	
Por extenso			

SECRETÁRIO DE FAZENDA